

Studentermedhjælper til Kommunikation og Udvikling

Er du passioneret omkring at skrive taler og elsker at være en del af et team, hvor ikke to dage er ens? Så har vi det perfekte studiejob til dig! Vi søger en kommunikationsstuderende til vores team Kommunikation og Udvikling.

Vi er en del af Borgmesterkontoret i Aalborg Kommune, og vi arbejder med pressehåndtering, web, sociale medier, kampagner, taleskrivning med mere. Du får mulighed for at blive en del af en kommunikationsafdeling og få god erfaring til dit CV.

Vi løser opgaver for alt lige fra borgmester, byråd og ledelse til borgere og medarbejdere, og det skifter fra dag til dag. Dine primære opgaver bliver at skrive forord og taler, og der kan også komme opgaver som at producere indhold til sociale medier og deltage i events og messer.

Din profil

- Du er i gang med en relevant videregående uddannelse inden for kommunikation, dansk eller lignende
- Du brænder for at skrive og har styr på dansk retskrivning og præcision
- Du arbejder selvstændigt og har et servicegen, der gør dig til en fantastisk kollega
- Du er kvalitetsbevidst og tager ansvar
- Gode engelskkundskaber er en fordel

Vi kan tilbyde:

- Et spændende, afvekslende og lærerigt studiejob
- Ansvar og fleksibilitet – du styrer i høj grad din egen tid
- Mulighed for at forme jobbet efter dine interesser og kompetencer
- En arbejdsplads med skønne kollegaer, der glæder sig til at få dig med på holdet

Praktisk information

Arbejdssted: Boulevarden 13, 9000 Aalborg

Tidsbegrænset stilling med tiltrædelse den 1. juni 2025

Arbejdstid: 7 timer om ugen (fleksibel placering mellem kl. 8-15, mandag-fredag)

Ansøgningsfristen er 9.5.2025 og samtaler 15.5. eller 16.5.

Lyder det interessant – og vil du gerne vide mere?

Du er velkommen til at kontakte leder af Kommunikation og Udvikling, **Kirja Holland Thomsen** på tlf. 9931 1608 eller kommunikationskonsulent **Birgitte Bøgh** på tlf. 9931 1607, hvis du har spørgsmål til stillingen eller bare gerne vil vide mere.

Send ansøgning

Du sender din ansøgning ved at trykke på knappen "Send ansøgning" og udfylde den formular, som kommer frem. Det er også muligt at vedhæfte bilag som f.eks. ansøgning og CV i begrænset omfang.

Kom og arbejd sammen med os

Mangfoldighed skaber værdi, og vi opfordrer alle til at søge stillingen – uanset alder, køn, religion, handicap eller etnicitet.

Du bliver en del af et stærkt fællesskab med 17.000 kolleger, og du kan glæde dig til en rummelig arbejdsplads med gode ansættelsesforhold, gode muligheder for kompetenceudvikling og fokus på trivsel.

Se alle fordelene ved et job hos os og bliv klogere på ansættelsesprocessen trin-for-

trin. <https://www.aalborg.dk/job-og-karriere>