

Plejhjemsleder til Gug Plejehjem

Er du den ambitiøse leder der kan skabe nærvær og gode samarbejdsrelationer - og er du samtidig god til at motivere og sætte retning? Så er her en attraktiv plejhjemslederstilling på Gug plejehjem.

Om stillingen/arbejdspladsen:

Gug plejehjem ligger i den sydøstlige del af Aalborg i et roligt kvarter i grønne omgivelser. Plejhjemmet har i alt 41 er somatiske pladser, ud af disse 41 pladser er 25 af dem under §47. Dette er ofte borgere uden megen familie, særligt udsatte borgere m.m. Dette gør at vi har mange forskellige type mennesker på vores plejhjemspadser.

Størstedelen af borgerne kommer efter indlæggelse på sygehus eller midlertidigt ophold, og den resterende del indskrives fra eget hjem. Gug plejehjem er opdelt i 2 afdelinger, herunder afdeling A og C.

På adressen ligger Aalborg Madservice også, som huser administration og køkken, hvor en del af maden til beboerne på Aalborg Kommunes plejehjem laves.

På Gug plejehjem er der fokus på at inddrage beboere og pårørende i en daglig dialog. Vi lægger vægt på at få viden om beboerens liv, vaner og personlighed, så vi kan lære ham eller hende godt at kende og yde den bedste pleje og omsorg. Vi vægter hjemlige ramme, hygge og fællesskab højt, samtidig med at vi arbejder ud fra Aalborg Kommunes værdigrundlag samt strategierne for Senior og Rehabilitering Senior og Rehabilitering - Aalborg Kommune

Gug plejehjem er et velfungerende hus med mange forskellige samarbejdspartnere. Der fokus på beboernes selvbestemmelse og plejhjemmet tilbyder en varierende vifte af aktiviteter i form af gudstjeneste hver måned, besøg af børnehave, gymnastik, arrangementer hen over året mv. Det har stor betydning i hverdagen.

Vi har ansat en bred vifte af medarbejdere, social og sundhedsassistenter, social og sundhedshjælper, husassistenter, fysioterapeut, sygeplejerske og fleksjobbere, og samarbejder med mange forskellige tværfaglige samarbejdspartnere, eks. Vores plejhjemslæge (Lægerne Fyrkilden), Borgerens Faste Teams (Universitetskvarteret - som varetager sygepleje mellem 15-07 og weekend og helligdage), Ældrepsykiatrien og mange flere.

Vi er midt i at implementere helhedspleje på Gug plejehjem, samtidig med implementeringen af ældreloven.

Gug plejehjem har ligeledes en fysioterapeut ansat, som deltager i morgenplejen og herefter har fokus på uvisiteret træning, gymnastik, aktiviteter med forskellige beboere i mindre og større grupper samt individuelt med dem som har behov for det. Vi har også ansat en sygeplejerske på plejhjemmet, som en del af helhedsplejen.

Med ansættelsen af en sygeplejerske på plejhjemmet, er vi blevet endnu bedre i vores tværfaglige arbejde med beboerne, samarbejdspartnere og i opgaveløsningen samt fokus på at øge faglærte medarbejderes kompetencer. Sygeplejersken er blevet et vigtigt led i arbejde med helhedspleje, da sygeplejen er kommet endnu tættere på, og det er nemmere for sygeplejersken, SSA og SSH at koordinere og samarbejde om opgaverne, når alle er under samme tag og derved også kende hinanden endnu bedre.

Vi er en del af et klynge-samarbejde, hvor vi er 7 plejehjem. Sygeplejerskerne på de enkelte plejehjem hjælper hinanden, sparre med hinanden og dækker ind for hinanden.

De har dagligt online koordineringsmøde.

Du kommer til at indgå i et tæt ledelsessamarbejde med assisterende leder, i en medarbejdergruppe bestående af ca. 33 dygtige engagerede medarbejdere samt

varierende antal elever.

Dine kerneopgaver vil være:

- Ansvar for den daglige drift herunder bl.a. medarbejderrekruttering, budgetansvar, vagtplanlægning og ressourcestyring.
- Koordinering af *Det gode borger forløb* med interne og eksterne samarbejdspartnere.
- Faglig sparring til medarbejderne, herunder sætte retning for de faglige løsninger og metoder, når der omstilles og den faglige praksis er i forandring.
- Bidrage til en god arbejdsplads, hvor høj faglighed, de rette kompetencer og godt arbejdsmiljø er i højsæde.
- Indgå i tværfaglige samarbejdsfora på tværs af organisationen for sikring af kvalitet i opgaveløsningen.
- Sikre at borgerne får de ydelser og den pleje, som de er berettiget til, herunder både ift. sundheds -og serviceloven.
- Understøtte et godt og tæt pårørendesamarbejde.

Vi forventer du har:

Faglige kompetencer:

- Uddannelse indenfor det sundhedsfaglige område.
- Ledererfaring, gerne med efteruddannelse i ledelse eller indforstået med at tage en lederuddannelse.
- Økonomisk indsigt og forståelse for at drive et budget.
- Handlekraftig og involverende, og kan agere rollemodel for vores mål om at lede i fællesskab.
- Kan kommunikere politiske beslutninger, så de er klare og tydelige for medarbejderne.
- Er insisterende på at understøtte et godt arbejdsmiljø med høj trivsel og sikker drift for øje.

Personlige kompetencer:

- Arbejder selvstændigt med stort overblik og med evne til uddelegering af opgaver.
- Bevarer roen i høj kompleksitet og akutte problemstillinger.
- Er tydelig, ansvarsfuld og handlekraftig.
- Er synlig og tilgængelig i sin ledelsesstil.
- Anerkendende, lyttende og imødekommende.
- Lyst til at indgå i et ledelsesteam og samarbejde med MED-udvalg og TRIO.
- Trives med en stor berøringsflade og ser pårørende som vigtige medspillere i samarbejdet omkring borgeren.

Vi kan tilbyde:

- Et spændende job med udfordrende opgaver.
- Motiverede og kompetente medarbejdere med forskellige fagligheder.
- Et engageret ledelsesteam, hvor vi støtter og udvikler hinanden.
- Et alsidigt lederjob.
- Ledergruppe med lederkollegaer fra plejebolig.
- Spændende samarbejde på tværs - klyngesamarbejde med 7 andre plejehjem ift. sygeplejerske.

Ansættelsesdato

01.11.2026

Arbejdsstedets adresse

Gug Plejehjem, Fortunavej 2, 9210 Aalborg SØ.

Vil du vide mere?

Du er meget velkommen til at kontakte plejehjemsleder, Susan Johanne Pedersen tlf.nr.: 25 20 34 70 eller mail susan.pedersen@aalborg.dk

Funktionsbeskrivelse for plejehjemsledere i Aalborg Kommune kan rekvireres ved kontakt til Camilla Holmgreen Madsen, chefsekretær på tlf.: 23 64 96 28.

Løn og ansættelsesvilkår

Løn- og ansættelse sker efter gældende overenskomst mellem KL og den forhandlingsberettigede organisation.

Forud for endelig ansættelse skal der foreligge en straffeattest og der indhentes referencer.

Send ansøgning

Du sender din ansøgning ved at trykke på knappen "Søg jobbet" og udfylde den formular, som kommer frem. Det er også muligt at vedhæfte bilag som f.eks. ansøgning og CV i begrænset omfang.

Bliv en del af Dobbelt A – få dobbelt op på muligheder

Hos os bliver du en del af et fedt fællesskab med 17.500 kolleger. Glæd dig til at få dobbelt op på udviklingsmuligheder, gode ansættelsesforhold og fokus på trivsel. Vi tror på, at forskellighed gør os stærkere, og opfordrer alle til at søge – uanset alder, køn, baggrund, religion eller handicap.

Se alle fordelene ved et job hos os og bliv klogere på ansættelsesprocessen trin-for-trin.