PPR Aalborg søger en psykolog på almenområdet i en fast stilling pr. 1. februar 2027 (33 timer)

Har du lyst til at gøre en forskel for alle børns deltagelsesmuligheder i betydningsfulde fællesskaber, så har vi et spændende job til dig!

Vi søger en kollega, der har lyst til at bidrage til opgaveløsning indenfor PPR's kerneopgaver i samarbejde med dagtilbud og skoler. I PPR Aalborg yder vi pædagogisk, psykologisk vejledning til daginstitutioner og skoler med henblik på at styrke deres arbejde med at udvikle inkluderende børnefællesskaber. PPR´s indsats har altid et pædagogisk sigte, der tager afsæt i en kontekstuel forståelse af udfordringerne. Herunder inddragelse af børns, forældres og professionelles perspektiver som en grundlæggende tilgang til at forstå børn i forskellige former for vanskeligheder. Målet med PPR´s indsatser er, at alle børn i Aalborg Kommune får de bedst mulige forudsætninger for at lære, være, lykkes og gro.

Vi har i disse år særligt fokus på at skabe muligheder for, at PPR's viden kommer endnu bedre i spil. Dette arbejder vi blandt andet med gennem et dobbeltblik på fællesskaber og individer, hvor tidlige indsatser på begge planer er centrale for at skabe deltagelsesmuligheder for alle børn og unge.

PPR Aalborg arbejder på hele 0-18-årsområdet. Den aktuelle stilling er placeret i PPR's almenområde på skoleområdet.

Som psykolog hos PPR Aalborg lægger vi vægt på, at du er optaget af dobbeltblikket mellem fællesskaber og individ, og de opgaver, som det kalder på. Du skal have mod på og synes det er spændende at arbejde med komplekse psykologfaglige opgaver i tæt samarbejde med familier, dagtilbud og skoler.

Du skal være uddannet cand.psych. eller cand.pæd.psych. – gerne med autorisation.

Fagligt leder vi efter en, der har erfaring med og interesse for:

•At understøtte og udvikle læringsmiljøer med deltagelsesmuligheder for alle børn
•Samarbejde med forældre og de professionelle omkring børnene
•At udarbejde pædagogisk psykologiske vurderinger
•Konsultative praksisformer
•Tværfagligt samarbejde
•Børnefællesskaber og inddragelse af børneperspektiver
•Mødeledelse og procesfacilitering
•At arbejde i en politisk styret organisation.
•Ledelse af gruppeforløb

Som medarbejder og kollega kigger vi efter, at du

•Har mod på og lyst til at gå på arbejde ud fra en præmis om, at vi ikke forventer, at du kan alt fra starten.
•Kan bevare roen i rum, hvor der til tider er stærke følelser på spil.
•Trives i et løbende samarbejde med mange forskellige samarbejdspartnere på tværs af mange interessenter.
•Kan hvile i et arbejdsflow, hvor man ikke “når i bund”.
•Er mødestabil og trives i såvel selvstændig som fælles opgaveløsning.
•Trives i tætte tværfaglige samarbejdsrum med mange forskellige samarbejdspartnere.
•Trives i og har lyst til at bidrage til en uformel omgangstone.

Vi forventer, at du:

•Ud fra givne rammer selvstændigt kan tilrettelægge og prioritere arbejdsopgaver.

Vi kan tilbyde et job med

•Spændende og varierede arbejdsopgaver, som både inkluderer konsultative og

forebyggende indsatser omkring børnefællesskaber og enkeltbørn såvel som individuelle forløb med undersøgelser.
•Varierende arbejdsopgaver og arbejdsdage, der i perioderkan være travle og krævende.
•Mulighed for selvstændigt at tilrettelægge sin arbejdsdag indenfor en overordnet ramme.
•Flexordning
•Tæt samarbejde med tværfaglige samarbejdspartnere.
•Løbende supervision.
•Gode kollegiale og faglige fællesskaber - tværfagligt såvel som monofagligt.
•Gode kolleger og en uformel omgangstone, hvor vi hjælper hinanden.
•Tillidsbaseret ledelse samt ledelsesfokus på en kultur med faglige og personlige udviklingsmuligheder.
Arbejdstiden planlægges i tidsrummet kl. 07.00-17.00.
Det er en forudsætning for ansættelse, at du har kørekort og kan disponere over egen bil i arbejdstiden.
Vi drømmer om at læse en ansøgning fra dig, der fortæller om en eller flere af disse ting:
•Er der noget, du er særligt optaget af?
•Fortæl om en oplevelse, der siger noget om dig som menneske og fagperson.
•Har du prøvet at være i tvivl eller lave en fejl? Hvad gjorde du?
Information om PPR kan læses her: Pædagogisk Psykologisk Rådgivning PPR (aalborg.dk)
Yderligere oplysninger om stillingen fås ved henvendelse til områdeleder Anne Sophie Engsig på tlf. nr. 93520186
Ansøgningen skal vedlægges CV, kopi af komplet eksamensbevis og eventuelt udtalelser.
Endvidere skal der i ansøgningen oplyses personlig e-mail samt telefonnummer.
Forud for endelig ansættelse indhentes der børne- og straffeattest samt reference.
Løn og ansættelsesvilkår: Efter gældende overenskomst
Arbejdsstedets adresse: Tranumparken 16, 9220 Aalborg Øst
Ansøgningsfrist: Den 27. november 2026
Ansættelsessamtaler: Afholdes den 3. december 2026 på Stigsborg Brygge 105, 9400 Nørresundby

Send ansøgning

Du sender din ansøgning ved at trykke på knappen "Søg jobbet" og udfylde den formular, som kommer frem. Det er også muligt at vedhæfte bilag som f.eks. ansøgning og CV i begrænset omfang.

Bliv en del af Dobbelt A – få dobbelt op på muligheder
Hos os bliver du en del af et fedt fællesskab med 17.500 kolleger. Glæd dig til at få dobbelt op på udviklingsmuligheder, gode ansættelsesforhold og fokus på trivsel. Vi tror på, at forskellighed gør os stærkere, og opfordrer alle til at søge – uanset alder, køn, baggrund, religion eller handicap.
Se alle fordelene ved et job hos os og bliv klogere på ansættelsesprocessen trin-for-trin.