

Serviceafdelingen på Svenstrupgård søger Serviceassistenter på gennemsnitlig med opstart 01.12.2026 eller snarest muligt.

Serviceafdelingen på Svenstrupgård beskæftiger pt. 14 medarbejder fordelt på rengøring og køkken, som arbejder dag, weekend (Køkken hver 4 uge) og helligdage iht. vagtplan.

Du skal indgå i et tværfagligt samarbejde i Serviceafdelingen og med øvrige afdelinger, hvor du skal bidrage med din faglig viden og samtidig får muligheden for at få ansvar for egne køkken- og rengøringsopgaver.

FAGLIG PROFIL:

- Serviceassistent.
- Kendskab til køkkendrift er at foretrække.
- Kendskab til rengøringsmidler, metoder og teknikker.
- Gerne gennemført fagrelevante kurser
- Besidder faglig stolthed.
- Har kendskab til IT på brugerniveau
- Kunne læse, skrive og forstå dansk

Vi kan tilbyde:

- En spændende og udviklingsorienteret arbejdsplads med kompetente og engagerede kollegaer.
- En arbejdsplads med et høj kvalitets-, service-, og hygiejneniveau.
- Et godt arbejdsmiljø.
- Gode muligheder for faglig udvikling.
- Selvstændigt arbejde med stor grad af medbestemmelse.
- Deltagelse i temadage.
- Deltagelse i huset kompetenceudviklingsprogram.

Du bliver en del af en arbejdsplads med mening

Svenstrupgård tilbyder midlertidigt og akut botilbud efter Servicelovens §110 til mennesker, der lever med hjemløshed eller funktionel hjemløshed – ofte i kombination med misbrug, psykiske problemstillinger eller andre sociale udfordringer. Målet er, at borgerne får støtte til at finde vej tilbage til en stabil boligsituation og en bedre hverdag.

I direkte forlængelse ligger Det Alternative Plejehjem (§§107 og 108), hvor beboerne har midlertidige eller længerevarende ophold. I dagtimerne arbejder kontaktteams tæt sammen med borgerne om økonomi, bolig, sundhed og myndighedskontakt – og som administrativ medarbejder er du med til at skabe de rammer og arbejdsgange, der gør dette arbejde muligt.

Et fælles fagligt ståsted – og en kultur med medledelse

På Svenstrupgård har vi et stort fokus på, at alle kolleger bliver klædt på til at agere ud fra en fælles tilgang, der giver borgerne de bedste forudsætninger for et gunstigt forløb. I løbet af de første måneder vil du derfor møde kollegaer, der introducerer dig til principperne bag recovery, traumebevidst tilgang, skadesreduktion og hvordan vi anvender low arousal til at forebygge eller nedskalere konflikter.

Du vil derudover indgå i en medledende kultur, hvor vi deler ansvar, samskaber løsninger

og arbejder tæt på borgerne og kolleger fra alle afdelinger i huset. Her får du reel indflydelse på dine opgaver – og på udviklingen af vores afdeling og funktioner.

Yderlige oplysninger om stillingen kan fås ved henvendelse til afdelingsleder Peter Albertsen - 22576732

Yderligere information: [Svenstrupgårds hjemmeside](#)

Ansøgningsfrist er torsdag 22.10.2026

Samtaler vil blive afholdt 26.10.2026 i tidsrummet 11:00-15:00

Ansættelsesvilkår

- Stillingen er på gennemsnitlig 37 timer pr. uge i blandede vagter
- Løn og ansættelse i henhold til gældende KL-overenskomst for erhvervsuddannet Serviceassistenter 41.71 (OK24)
- Inden endelig ansættelse indhentes offentlig straffeattest samt referencer (Tjek gerne dit spamfilter ved svar på ansøgning)

Send ansøgning

Du sender din ansøgning ved at trykke på knappen "Søg jobbet" og udfylde den formular, som kommer frem. Det er også muligt at vedhæfte bilag som f.eks. ansøgning og CV i begrænset omfang.

Bliv en del af Dobbelt A – få dobbelt op på muligheder

Hos os bliver du en del af et fedt fællesskab med 17.500 kolleger. Glæd dig til at få dobbelt op på udviklingsmuligheder, gode ansættelsesforhold og fokus på trivsel. Vi tror på, at forskellighed gør os stærkere, og opfordrer alle til at søge – uanset alder, køn, baggrund, religion eller handicap.

Se alle fordelene ved et job hos os og bliv klogere på ansættelsesprocessen trin-for-trin.