

Børn og Unge søger til AabenAalborg en studentermehjælper med interesse for kommunikation og eventplanlægning

Børn og Unge i Aalborg Kommune søger en studentermehjælper til "AabenAalborg.dk", der er en del af åben skole, i afdelingen Fagcenter for Børn og Unge - Skoler. Aabenaalborg.dk er en side, hvorpå lærere og andet pædagogisk personale i kommunen kan finde og booke dannelses- og læringsforløb til børn og unge. Målet med projektet er, at en større del af dannelsen og læringen skal foregå udenfor de normale rammer i skolerne og de øvrige institutioner.

Dine opgaver vil blandt bestå af:

- "Den gode fortælling" fra klassebesøg hos en virksomhed
- Eventplanlægning og udførelse heraf med op til 1000 deltagere, som f.eks. Aalborg Sæbekasserace og Edison (iværksætterkonkurrence). Denne del fylder meget i perioder, hvor du har mulighed for at tage et større ansvar i forbindelse med planlægningen og bidrage med egne inputs og ideer
- Kommunikation til og med udbydere samt lærere og pædagoger
- Administrative opgaver samt andre koordinerende og ad hoc-opgaver

Dine kompetencer:

Vi forventer, at du er i gang med en relevant videregående uddannelse.

Herudover forventer vi, at du er:

- God til at kommunikere, både mundtligt og skriftligt
- God til at arbejde selvstændigt og struktureret
- God til at samarbejde og springe ud i nye opgaver
- Udadvendt, med gåpåmod og godt humør.
- Kan begå dig i forskellige sammenhænge

Har du tidligere produceret video- og/eller tekstmateriale, er du meget velkommen til at vedlægge det som bilag, men det er ikke et krav.

Vi tilbyder:

- Et fleksibelt og studierelevant job
- En arbejdsplads hvor du kan udvikle dine kompetencer
- Projekterfaring og et tværgående kendskab til kommunale arbejdspladser og arbejdsgange
- Kolleger, der vil hjælpe og inspirere

Løn- og ansættelsesvilkår

Du ansættes i Børn og Unge, Godthåbsgade 8, 9400 Nørresundby, med et timetal på 8 timer pr. uge. Løn efter gældende overenskomst. Ansættelse pr. 1. juni 2026 og frem til 30. juni 2027 (evt. med mulighed for forlængelse).

Din arbejdstid tilrettelægges sammen med dig, og med hensyntagen til eksamensperioder. Du skal være indstillet på varierende arbejdstider.

Arbejdssted og kontaktperson:

Thomas Overgaard

Telefon: 93520066

Email: erhvervsplaymaker@aalborg.dk

Fagcenter Børn og Unge - Skoler

Godthåbsgade 8

9400 Nørresundby

Ansøgning

Ansøgningsfrist 1. maj 2026. Ansættelsessamtaler forventes afholdt 18. maj 2026.

Forud for endelig ansættelse indhentes der straffe- og børneattest.

Send ansøgning

Du sender din ansøgning ved at trykke på knappen "Send ansøgning" og udfylde den formular, som kommer frem. Det er også muligt at vedhæfte bilag som f.eks. ansøgning og CV i begrænset omfang.

Bliv en del af Dobbelt A – få dobbelt op på muligheder

Hos os bliver du en del af et fedt fællesskab med 17.500 kolleger. Glæd dig til at få dobbelt op på udviklingsmuligheder, gode ansættelsesforhold og fokus på trivsel. Vi tror på, at forskellighed gør os stærkere, og opfordrer alle til at søge – uanset alder, køn, baggrund, religion eller handicap.

[Se alle fordelene ved et job hos os og bliv klogere på ansættelsesprocessen trin-for-trin.](#)