

# Studiejobber/afløsere til Borgernes Faste Team – Distrikt Svenstrup

*Vil du gøre en mærkbar forskel i hverdagen for borgere med behov for pleje og omsorg?*

I Senior- Omsorg er vores kerneopgave at fremme borgernes mulighed for at leve en selvstændig tilværelse. Det gør vi sammen med borgerne og deres netværk. For at kunne løse denne opgave sætter vi ambitiøse mål og arbejder efter fire strategier: Velfærdsinnovation, rehabilitering, samskabelse og handlekraftig organisation, der drives af at føre en forskel for borgerne.

**Vi kan tilbyde:**

- Et spændende og alsidigt job, hvor to dage aldrig er ens
- En arbejdsplads hvor missionen er at levere en rigtig god service af meget høj faglig kvalitet til borger i eget hjem
- Et udfordrende job, hvor du får rig mulighed for at udvikle dine faglig og personlige kompetencer
- En arbejdsplads med høj faglighed, engagerede kolleger, hvor alle bidrager og tager ansvar for kerneopgaven
- Et arbejdsmiljø hvor der er plads til forskelligheder og mulighed for personlig udvikling
- En arbejdsplads med stor fokus på trivsel, genne fantastiske kolleger som er mere end villige til at sikre en god og indholdsrig arbejdsdag, med risiko for et godt grin

Aalborg kommune er i en rivende udvikling og vi er fra den 1. april 2025 opstartet i Borgernes Faste team. Det betyder at det tværfaglige samarbejde kommer i højsædet, og borgeren vil opleve et distrikt der bygger på kompetencer fra social- og sundhedshjælpere, social – og sundhedsassistenter og sygeplejersker, som alle vil bidrage til vores kerneopgave og det bedste forløb for borgeren.

I Borgernes Faste Team arbejder vi ud fra helhedssygepleje, Det betyder at vi er opdelt i mindre teams. Her oplever borgeren stor kontinuitet og sammenhænge i kontakten med os som personale i deres hjem eller i vores klinikker, til gavn for borgerens forløb.

**Lidt om stillingen:**

- Stillingerne er som udgangspunkt dagvagt/aftenvagt på minimum 8 timer ugentligt
- Det er en forudsætning for stillingen, at du har et gyldigt kørekort
- Forventet ansættelsesdato snarest muligt, og senest 1. december 2025

**Særlige hovedopgaver:**

*Dine primære opgaver vil være:*

- Varetagelse af pleje- og omsorgsopgaver efter grundig oplæring af faglærte kolleger
- At tilrette dagens opgaver i fællesskab med planlægger og resten af teamet
- At du bidrager konstruktivt til et godt arbejdsmiljø

**Faglige kompetencer:**

- Du er i stand til at løfte dine opgaver med selvstændighed og udforske nye ideer
- Du kan arbejde tværfagligt i samarbejde med borgerne, pårørende og kolleger
- Du er velfunderet og nysgerrig på ny viden og erfaring, samt se muligheder frem for begrænsninger

**Personlige kompetencer:**

- Er tydelig, ansvarsfuld og handlekraftig
- Du er robust, forandrings- og omstillingsparat
- Du bidrager aktivt til den gode stemning i hverdagen og et godt arbejdsmiljø

**Arbejdsstedets adresse:** Bautastenen 3, 9230 Svenstrup

**Vil du vide mere?**

Du er velkommen til at kontakte leder Maiken Holm tlf.: 9982 6196.

*Du har mulighed for at komme på besøg hos os – så du kan møde kommende kollegaer og opleve arbejdsfællesskabet.*

Ansøgningsfrist er den 31. oktober 2025 - Der afholdes løbende samtaler.

**Løn- og ansættelsesvilkår**

Efter gældende overenskomst mellem KL og den forhandlingsberettigede organisation.

Forud for endelig ansættelse skal der foreligge en straffeattest og indhentes referencer.

### **Send ansøgning**

Du sender din ansøgning ved at trykke på knappen "Send ansøgning" og udfylde den formular, som kommer frem. Det er også muligt at vedhæfte bilag som f.eks. ansøgning og CV i begrænset omfang.

### ***Kom og arbejd sammen med os***

*Mangfoldighed skaber værdi, og vi opfordrer alle til at søge stillingen – uanset alder, køn, religion, handicap eller etnicitet.*

*Du bliver en del af et stærkt fællesskab med 17.000 kolleger, og du kan glæde dig til en rummelig arbejdsplads med gode ansættelsesforhold, gode muligheder for kompetenceudvikling og fokus på trivsel.*

*Se alle fordelene ved et job hos os og bliv klogere på ansættelsesprocessen trin-for-*

*trin.* <https://www.aalborg.dk/job-og-karriere>