

Assisterende plejhjemsleder til Hassinghave Plejhjem, Aalborg Kommune

Brænder du for nærværende ledelse, stærke relationer og faglig udvikling? Motiveres du af at skabe retning, trivsel og gode rammer for både beboere og medarbejdere? Så er det måske dig, vi søger som assisterende plejhjemsleder på Hassinghave Plejhjem.

Hassinghave Plejhjem

Hassinghave Plejhjem er smukt beliggende i naturskønne omgivelser i Vester Hassing. Plejhjemmet består af tre boenheder med i alt 46 boliger, fordelt på 30 somatiske pladser og 16 demenspladser.

Hos os arbejder vi hver dag for at skabe et meningsfuldt hverdagsliv for beboerne. Vi tager afsæt i den enkelte beboers livshistorie, vaner, ønsker og behov, fordi vi tror på, at den bedste pleje og omsorg skabes gennem kendskab, respekt og relationer.

Vi er et velfungerende plejhjem med høj faglighed, stærke værdier og et godt samarbejde mellem beboere, pårørende, medarbejdere og eksterne samarbejdspartnere. Beboernes selvbestemmelse, trivsel og livskvalitet er omdrejningspunktet for alt, hvad vi gør.

Hverdagen på Hassinghave er præget af liv og aktivitet. Gennem året tilbyder vi blandt andet gudstjenester, besøg af dagplejebørn, stolegymnastik, udflugter og mange andre aktiviteter, der bidrager til fællesskab, glæde og gode oplevelser.

En arbejdsplads i udvikling

Vi står midt i en spændende udvikling med implementeringen af både helhedsplejen og den nye ældrelov.

Som led i denne udvikling har vi styrket vores tværfaglige samarbejde med ansættelse af både fysioterapeut og sygeplejerske på plejhjemmet. Det betyder, at vi i endnu højere grad kan skabe sammenhængende løsninger omkring beboerne og styrke kvaliteten i den samlede opgaveløsning.

Vi har en engageret medarbejdergruppe bestående af social- og sundhedsassistenter, social- og sundhedshjælpere, sygeplejerske, fysioterapeut, fleksjobbere og elever.

Derudover samarbejder vi tæt med blandt andre vores plejhjemslæge, Borgerens Faste Teams (som varetager sygepleje mellem kl. 15-07, i weekender og helligdage), ældrepsykiatrien, omsorgstandplejen og mange andre fagpersoner.

Om stillingen

Som assisterende plejhjemsleder bliver du en del af et tæt og tillidsfuldt ledelsessamarbejde med plejhjemslederen.

Du bliver en central sparringspartner i den daglige drift og får en vigtig rolle i at sikre, at både beboere og medarbejdere oplever en hverdag præget af kvalitet, trivsel og sammenhæng.

Du kommer til at indgå i ledelsen af en medarbejdergruppe på cirka 45 engagerede medarbejdere samt et varierende antal elever.

Vi søger en assisterende leder, der kan kombinere struktur og overblik med nærvær og anerkendelse. En assisterende leder, som kan gå forrest, samle mennesker om fælles mål og bidrage til et stærkt arbejdsfællesskab.

På Hassinghave arbejder vi med afsæt i René Jensens "*Ræk mig lige samarbejdet - tak!*". Vi tror på, at stærke arbejdsfællesskaber er fundamentet for høj faglighed, trivsel og kvalitet for beboerne. Derfor forventer vi, at du som leder ser værdien i at skabe relationer, understøtte psykologisk tryghed og bidrage til en kultur præget af tillid, nysgerrighed, fælles ansvar og konstruktiv dialog. Vi lykkes bedst, når vi lykkes sammen.

Dine kerneopgaver

Du får medansvar for:

- Vagtplanlægning og driftssikring
- Daglig faglig sparring, koordinering og ledelse
- Elevansvar samt samarbejde med uddannelsesinstitutioner
- Administrative opgaver i blandt andet Cura og Silkeborg Data
- Samarbejde med pårørende, frivillige og tværfaglige samarbejdspartnere
- Understøttelse af faglig udvikling og kvalitet
- Medvirken til implementering af helhedspleje og ældrelov
- Bidrag til udviklingen af et attraktivt og bæredygtigt arbejdsmiljø samt arbejdsglæde hos personalegruppen

Vi søger en assisterende leder, der

Fagligt

- Har en sundhedsfaglig uddannelse
- Har erfaring med ledelse eller et tydeligt ledelsestalent og motivation for at udvikle sig som leder
- Kan omsætte strategier og politiske beslutninger til tydelig retning i hverdagen
- Har erfaring med eller interesse for vagtplanlægning og drift
- Gerne kendskab til relevante IT-systemer (følgende systemer er en fordel: EG Optima (vagtplanlægning), Opus (bilagsbehandling), Cura (omsorgssystem) og EduAdm (elevadministrationssystem))

Personligt

- Er tydelig, autentisk og anerkendende i sin kommunikation
- Brænder for ledelse og motiveres af at skabe resultater gennem og sammen med andre
- Har et oprigtigt engagement i ældreområdet og et stærkt ønske om at skabe de bedste rammer for beboernes trivsel, livskvalitet og selvbestemmelse
- Trives i rollen som nærværende leder og formår at skabe tillidsfulde relationer til både beboere, pårørende og medarbejdere
- Er struktureret, systematisk og har stærke organisatoriske evner
- Har sans for planlægning og drift og trives med opgaver, hvor overblik, logik og "at få brikkerne til at gå op" er afgørende, eksempelvis i arbejdet med vagtplanlægning og ressourcekoordinering
- Kan arbejde analytisk og tænke i sammenhænge, processer og løsninger, samtidig med at mennesket altid er i centrum
- Kan prioritere og bevare overblikket i en hverdag med mange forskelligartede opgaver
- Har mod til at gå forrest, tage ansvar og træffe beslutninger, også når opgaven er kompleks
- Er interesseret i både egen og andres udvikling og ser faglighed som en naturlig del af hverdagen
- Bidrager aktivt til et ledelsessamarbejde præget af åbenhed, refleksion og gensidig sparring

Vores ønsker til det kommende ledelsessamarbejde

Du bliver en del af et tæt ledelsesteam, hvor vi prioriterer både faglig og personlig sparring højt. Vi tror på, at god ledelse udvikles gennem dialog, refleksion og fælles læring.

Derfor søger vi en assisterende leder, som har lyst til aktivt at indgå i et ledelsesfællesskab, hvor vi bruger tid på at drøfte ledelsesopgaver, medarbejdertrivsel, faglige dilemmaer og organisatoriske udfordringer. Vi ser ledelse som en fælles opgave og værdsætter ærlige refleksioner, nysgerrighed og modet til at udfordre egne og hinandens perspektiver.

Vi ønsker en lederkollega, der har ambitioner på ledelsesområdet, og som har lyst til løbende at udvikle både sine faglige og ledelsesmæssige kompetencer sammen med os.

Denne tekst sender et klart signal om, at du ikke blot søger en "driftsleder", men en engageret ledermakker med interesse for ledelsesfaget, relationer, udvikling og de administrative kompetencer, som vagtplanlægning og drift kræver. Det vil typisk tiltrække de stærkeste kandidater.

Vi tilbyder

Hos os får du:

- En central lederrolle på et plejehjem i udvikling, hvor du får mulighed for at præge både drift, kultur og faglig udvikling.
- Et tæt og tillidsfuldt ledelsessamarbejde med en nærværende plejhjemsleder, hvor sparring, fælles refleksion og udvikling er en naturlig del af hverdagen.
- Mulighed for lederuddannelse, kompetenceudvikling og faglig sparring, så du kan udvikle dig både personligt og ledelsesmæssigt.
- Mentorordning og et stærkt netværk med andre assisterende ledere i Aalborg Kommune.
- En engageret og stabil medarbejdergruppe med høj faglighed, stort ansvar og et stærkt fokus på beboernes trivsel.
- En arbejdsplads, hvor tværfagligt samarbejde er en integreret del af hverdagen gennem tæt samarbejde mellem social- og sundhedshjælpere, social- og sundhedsassistenter, sygeplejerske, fysioterapeut og eksterne samarbejdspartnere.
- En arbejdsplads, der aktivt arbejder med stærke arbejdsfællesskaber og psykologisk tryghed med afsæt i René Jensens tanker om samarbejde, relationer og fælles ansvar.
- Mulighed for at være en aktiv medspiller i implementeringen af helhedsplejen og den fortsatte udvikling af plejehjemmet i tråd med Ældrelovens intentioner.
- En arbejdsplads med højt til loftet, hvor vi vægter ordentlighed, humor, fællesskab og arbejdsglæde højt.
- Et plejehjem, hvor beboernes livskvalitet, selvbestemmelse og værdighed er omdrejningspunktet for vores arbejde.
- En hverdag, hvor ingen dage er ens, og hvor du får mulighed for at gøre en synlig forskel for både beboere, pårørende og medarbejdere.

Hvorfor vælge Hassinghave?

Fordi du får mulighed for at kombinere nærværende ledelse, faglig udvikling og daglig drift i et plejehjem med hjerte, ambitioner og stærke fællesskaber. Vi søger ikke bare en assisterende leder, men en lederkollega, som har lyst til at udvikle sig sammen med os og være med til at skabe de bedste rammer for både beboere og medarbejdere.

Om ansættelsen

Hvis du vil høre mere om stillingen, er du meget velkommen til at kontakte plejhjemsleder, Marie Frølund Vestergaard på telefon 31 99 39 10.

Vi inviterer meget gerne interesserede kandidater indenfor til en uforpligtende rundvisning. Her får du mulighed for at opleve Hassinghave, møde nogle af medarbejderne og få et indblik i hverdagen, kulturen og fællesskabet på plejehjemmet. Vi tror på, at det bedste grundlag for et godt match er, at du får mulighed for at mærke stemningen i huset og stille de spørgsmål, du måtte have.

Funktionsbeskrivelse for assisterende plejhjemsledere i Aalborg Kommune kan rekvireres ved henvendelse til chefsekretær, Camilla Holmgreen Madsen på telefon 25 20 34 86.

- Der gennemføres ansættelsessamtale den 23.09.2026
- Du starter som assisterende leder på Hassinghave Plejehjem den 01.11.2026
- Ansøgningsfrist er den 20.09.2026

Løn og ansættelsesvilkår

Forud for ansættelse, indhenter vi reference.

Send ansøgning

Du sender din ansøgning ved at trykke på knappen "Søg jobbet" og udfylde den formular, som kommer frem. Det er også muligt at vedhæfte bilag som f.eks. ansøgning og CV i begrænset omfang.

Bliv en del af Dobbelt A – få dobbelt op på muligheder

Hos os bliver du en del af et fedt fællesskab med 17.500 kolleger. Glæd dig til at få dobbelt op på udviklingsmuligheder, gode ansættelsesforhold og fokus på trivsel. Vi tror på, at forskellighed gør os stærkere, og opfordrer alle til at søge – uanset alder, køn, baggrund, religion eller handicap.

Se alle fordelene ved et job hos os og bliv klogere på ansættelsesprocessen trin-for-trin.