

Børnehuset GRÆSHOPPEN - Dagtilbud Nordøst

søger en Husassistent

Er du engageret og brænder for at arbejde med børn?

Børnehuset GRÆSHOPPEN i Vester Hassing søger en husassistent til en fast stilling på 12 timer om ugen med tiltrædelse den 1. august 2025.

Om stillingen: Som husassistent vil du være ansvarlig for tilberedning og anretning af frokost til børnehavens 36 børn, herunder 4 børn på fokusplads.

Vi får maden leveret fra Fru Hansens kælder, og din opgave vil være at tilberede og anrette måltiderne. Derudover vil du stå for bestilling af mad, egenkontrol, rengøring og opvask, så vi lever op til fødevarekontrollens anvisninger.

Vi søger en husassistent, der:

- Er imødekommende, mødestabil, fleksibel og omstillingsparat.
- Har lyst til og måske kendskab til tilberedning af frokost og bagning af brød.
- Kan tage ansvar for egenkontrol af fødevarer og rengøringshygiejne i henhold til lovpligtige regler.
- Vil invitere børnene med i tilberedningen af maden, så vidt det er muligt.
- Kan lide at arbejde sammen med kollegaer, men også alene med en mindre gruppe børn.
- Har et godt humør og er positiv.
- Kunne tænke sig vikartimer i børnegrupperne, hvis der er behov.

Vi tilbyder:

- Et job med indflydelse i hverdagen.
- Tæt samarbejde med kollegaer og mulighed for at arbejde sammen med børnene.
- Glade kollegaer, der er åbne, positive og imødekommende.
- En børnehave i udvikling.
- En arbejdsplads med fokus på et godt arbejdsmiljø.
- En masse skønne og glade børn samt en engageret forældregruppe.
- Mulighed for vikartimer i børnegrupperne.

Ansøgning: I din ansøgning bedes du forholde dig til stillingsopslaget som helhed og beskrive, hvordan du vil inddrage børnene i tilberedningen af maden.

Løn og ansættelsesvilkår: Stillingen er omfattet af lokal løn. Løn- og ansættelsesforhold efter gældende overenskomst mellem KL og FOA. Der indhentes straffe- og børneattest inden endelig ansættelse.

Arbeitsstedets adresse: Hækken 10, 9310 Vodskov

Yderligere oplysninger: Kontakt pædagogisk leder Nete Rosenkilde på telefon 22807489.

Ansøgningsfrist: 02.06. - 2025

Ansættelsessamtaler: 12.06. - 2025

Forud for ansættelse, indhenter vi reference.

Send ansøgning

Du sender din ansøgning ved at trykke på knappen "Send ansøgning" og udfylde den formular, som kommer frem. Det er også muligt at vedhæfte bilag som f.eks. ansøgning og CV i begrænset omfang.

Kom og arbejd sammen med os

Mangfoldighed skaber værdi, og vi opfordrer alle til at søge stillingen – uanset alder, køn, religion, handicap eller etnicitet.

Du bliver en del af et stærkt fællesskab med 17.000 kolleger, og du kan glæde dig til en rummelig arbejdsplads med gode ansættelsesforhold, gode muligheder for kompetenceudvikling og fokus på trivsel.

Se alle fordelene ved et job hos os og bliv klogere på ansættelsesprocessen trin-for-

trin. <https://www.aalborg.dk/job-og-karriere>