

Rengøringsassistent til Vejgaard Østre Skole

Vejgaard Østre Skole søger en rengøringsassistent pr. 1. september 2025 eller hurtigst herefter til vores rengøringsteam.

Der er tale om en fast stilling på 28,32 løntimer pr. uge, hvor du arbejder 6 timer om dagen på skoledage (40 uger) og 2,5 timer om dagen i skolernes ferie. Mødetiden på skoledage er fra mandag til fredag kl. 6.00 – 12.30 (inklusive den egen betalte pause). Mødetiden i skolernes ferie planlægges i samarbejde med teknisk serviceleder.

Jobbet indeholder almindelige rengøringsopgaver i skole og DUS. Hertil kommer der timer til årlig hovedrengøring.

Vejgaard Østre Skole er en folkeskole beliggende i bydelen Vejgaard i Aalborg med elever fra 0. – 9. klassetrin fordelt på tre spor.

Vi tilbyder

- en ambitiøs og spændende arbejdsplads med højt til loftet og godt humør
- ca. 720 herlige elever, hvoraf 300 går i DUS
- 92 engagerede og kompetente kollegaer
- eget rengøringsområde med eget ansvar
- et rengøringsteam, hvor man samarbejder og hjælper hinanden

Vi søger en person, som

- har flair for rengøring (kvalitet, ergonomi og metoder)
- kan lide børn
- har lyst og evner til at indgå i et team
- er fleksibel i forhold til den samlede opgave
- lader humor, ansvarlighed og seriøsitet gå "hånd i hånd"
- kan være i dialog med børn og det pædagogiske personale og kommunikere om opgaven
- er uddannet rengøringstekniker eller indstillet på at gennemføre uddannelsen
- er i fysisk god form

Yderligere oplysninger:

Interesserede er meget velkomne til at kontakte teknisk serviceleder Peter Blok Andersen på tlf. 25 20 03 90 i tidsrummet 8.00 – 12.00 fra mandag den 4. august 2025 til fredag den 8. august 2025.

Herudover kan du læse mere om Vejgaard Østre Skole på vejgaardostreskole.aula.dk/, Aalborg Kommune Skolevæsen på <https://www.aalborg.dk/om-kommunen/organisation/boern-og-unge> samt Vejgaard Østre skoles DNA på [Vejgaard Østre skoles DNA](#)

Arbejdsstedets adresse:

Vejgaard Østre Skole, Christen Kolds Vej 1, 9000 Aalborg

Løn- og ansættelsesvilkår:

Løn- og ansættelsesvilkår i henhold til gældende overenskomst mellem KL og den forhandlingsberettigede organisation. Efter prøvetid udleveres arbejdstøj.

Forud for endelig ansættelse indhentes børne- og straffeattest.

Ansøgningsfrist og samtale:

Ansøgningsfrist er fredag den 8. august 2025
Ansættelsessamtaler forventes afholdt i uge 33.

Send ansøgning:

Du sender din ansøgning ved at trykke på knappen "Send ansøgning" og udfylde den formular, som kommer frem. Der er også muligt at vedhæfte bilag som f.eks. ansøgning, CV og eksamensbevis i begrænset omfang.

Vi modtager således ikke ansøgninger i papirform – ansøgningen skal sendes elektronisk.

Send ansøgning

Du sender din ansøgning ved at trykke på knappen "Send ansøgning" og udfylde den formular, som kommer frem. Det er også muligt at vedhæfte bilag som f.eks. ansøgning og CV i begrænset omfang.

Bliv en del af Dobbelt A – få dobbelt op på muligheder

Hos os bliver du en del af et fedt fællesskab med 17.500 kolleger. Glæd dig til at få dobbelt op på udviklingsmuligheder, gode ansættelsesforhold og fokus på trivsel. Vi tror på, at forskellighed gør os stærkere, og opfordrer alle til at søge – uanset alder, køn, baggrund, religion eller handicap.

Se alle fordelene ved et job hos os og bliv klogere på ansættelsesprocessen trin-for-trin. <https://www.aalborg.dk/job-og-karriere>