

Samarbejdsorienteret og analytisk stærk økonomikonsulent

•Tidsbegrænset stilling fra 1. januar – 31. december 2027

Har du lyst til at arbejde med økonomistyring i en stor og kompleks organisation, hvor analyser, beregninger og økonomisk overblik er en central del af hverdagen? Har du blik for sammenhængen mellem budget, regnskab og økonomiske forudsætninger, og motiveres du af at bidrage til, at Børn og Unge står på et solidt økonomisk fundament? Så er det måske dig, vi søger til økonomifunktionen i Børn og Unge.

I Økonomi og Administration er vi tre afdelinger; IT- og Digitalisering, Personale & Drift samt Økonomi og Anlæg. Økonomi og Anlæg er en understøttende funktion, der servicerer dagtilbudsområdet, skoleområdet og centralforvaltningen med henblik på, at et samlet Børn og Unge kan have fokus på kerneopgaven i arbejdet med børn og unges læring, trivsel og udvikling.

Afdelingen understøtter på dagtilbudsområdet ca. 150 daginstitutioner fordelt på vuggestuer, børnehaver og integrerede institutioner med samlet set ca. 2.500 medarbejdere. Skoleområdet omfatter 42 kommunale folkeskoler, 2 specialskoler samt kommunens andre skoletilbud, hvor der i alt beskæftiges ca. 3.800 medarbejdere.

Hvem er vi?

I Økonomi og Anlæg er vi 19 medarbejdere der varetager en bred portefølje af opgaver. Vores opgave er bl.a. at bidrage og skabe tydelige og gennemsigtige rammer til både udvalg, ledelse og fagområder i forhold til både bevillinger, økonomistyring og regnskabsmæssig opfølgning. Herudover bidrager vi til at skabe grundlag for sikker drift af Aalborg Kommunes dagtilbud og skoler.

Vi går meget op i trivsel og at skabe et godt arbejdsmiljø, derudover har vi en let og uformel tone både med hinanden og vores ledelse.

Jobbet

Din primære opgave bliver at bidrage til at sikre et solidt økonomisk fundament i Børn og Unge gennem økonomistyring, budgetlægning, regnskab og budgetopfølgning. Du skal være med til at udarbejde økonomiske analyser, beregninger og konsekvensvurderinger med særligt fokus på skole- og dagtilbudsområdet. Derudover får du en central rolle i at sikre kvalitet og sammenhæng i vores økonomiske grundlag samt bidrage til en effektiv og velfungerende økonomistyring på tværs af Børn og Unge.

Dine væsentlige opgaver vil være at:

- Bidrage til de administrative processer omkring budgetlægning, regnskab og budgetopfølgning og dermed bidrage til at sikre et solidt økonomisk fundament i Børn og Unge.
- Udarbejde økonomiske analyser, beregninger og konsekvensvurderinger af blandt andet budgetforslag, nye initiativer og ændrede økonomiske forudsætninger, herunder dybdegående analyser på skoler og dagtilbud
- Bidrage til udarbejdelse og kvalitetssikring af virksomhedsrapporter, budgetopfølgning, regnskab samt Børn og Unges basisbudget, ændringsskemaer og øvrige budgetmateriale samt sikre sammenhæng mellem budgetforudsætninger, bevillinger, regnskab og økonomiske beregninger.
- Bidrage til at udvikle og effektivisere arbejdsgange, beregningsmodeller og økonomiske processer.

- Udarbejde administrationsgrundlag for nye initiativer, puljer og projekter, så der sikres en tydelig økonomisk ramme og et grundlag for den efterfølgende økonomistyring.

Vi ser gerne, at:

- Du har en relevant akademisk uddannelse indenfor økonomi og eventuel erfaring fra en kommunal økonomifunktion eller tilsvarende arbejde med budgetlægning, regnskab og økonomisk analyse.
- Du er analytisk stærk, har flair for tal og evnen til at sætte dig ind i en kompleks økonomi, så du kan gennemskue sammenhænge og levere gennemarbejdede, retvisende beregninger.
- Du har stærke Excel-kompetencer, god dataforståelse og gerne erfaring med økonomisystemer (vi anvender OPUS).
- Du arbejder struktureret, grundigt og selvstændigt og har blik for detaljen uden at miste det økonomiske helhedsperspektiv.
- Du trives med konkrete økonomiopgaver, deadlines og med at få tal, beregninger og økonomiske forudsætninger til at hænge sammen.

Løn og ansættelsesforhold

Arbejdstiden er på 37 timer pr. uge.

Stillingen ønskes besat hurtigst muligt eller pr. 1. januar 2027. Stillingen er tidsbegrænset frem til 31. december 2027.

Du bliver organisatorisk ansat centralt i Børn og Unge, Godthåbsgade 8, Nørresundby i Økonomi og Anlæg.

Ansættelse sker efter gældende overenskomst og principperne for lokal løndannelse efter forhandling med den forhandlingsberettigede organisation.

Ved ansættelser i Børn & Unge indhenter vi forud for endelig ansættelse straffeattest.

Ansøgning

Interesserede er velkomne til at kontakte leder af Økonomi og Anlæg Majbritt Thorst, mail math@aalborg.dk eller telefon 9352 0096 med spørgsmål om jobbet og en eventuel drøftelse af personlige kvalifikationer i forhold hertil.

Alle henvendelser bliver behandlet fortroligt.

Ansøgerne opfordres til at orientere sig om Børn & Unge på Aalborg Kommunes hjemmeside.

Ansøgningsfrist

Send ansøgningen senest torsdag den 19. november 2026.

Vi forventer at afholde samtaler 23. november og evt. anden samtale 25. november 2026.

Aalborg Kommune opfordrer alle kvalificerede ansøgere uanset alder, køn, religion, handicap eller etnisk tilhørsforhold til at søge stillingen.

Send ansøgning

Du sender din ansøgning ved at trykke på knappen "Søg jobbet" og udfylde den formular, som kommer frem. Det er også muligt at vedhæfte bilag som f.eks. ansøgning og CV i begrænset omfang.

Bliv en del af Dobbelt A – få dobbelt op på muligheder

Hos os bliver du en del af et fedt fællesskab med 17.500 kolleger. Glæd dig til at få dobbelt op på udviklingsmuligheder, gode ansættelsesforhold og fokus på trivsel. Vi tror på, at forskellighed gør os stærkere, og opfordrer alle til at søge – uanset alder, køn, baggrund, religion eller handicap.

Se alle fordelene ved et job hos os og bliv klogere på ansættelsesprocessen trin-for-trin.

