

Erfaren ergoterapeut med gode samarbejdsevner søges til fast stilling som hjernerystelseskordinator

Aalborg Kommune søger en hjernerystelseskordinator pr. 1. oktober 2025. Stillingen er på 37 timer om ugen.

I 2023 oprettede Aalborg Kommune som Danmarks anden kommune, en stilling som Hjernerystelseskordinator. Næsten 200 mennesker med hjernerystelse henvender sig til Hjernerystelseskordineringen for råd og vejledning om året. Tilbuddet er en forebyggende indsats hvor der er uvisiteret adgang til råd og vejledning om hjernerystelse. Som hjernerystelseskordinator er en central del af dit arbejde at give råd og vejledning til hjernerystelsesramte, pårørende/netværk/arbejdsgivere og fagpersoner. Samtidig er vi fortsat i gang med at udvikle den organisatoriske del af Hjernerystelseskordineringen, ligesom det er en naturlig del af stillingen at bidrage i relevante faglige netværk og være med til at udvikle viden og indsatser på området.

Øvrige arbejdsopgaver kan blandt andet være:

- Dele og formidle viden om eksisterende tilbud og muligheder til hjernerystelsesramte
- Afholde løbende informationsmøder til hjernerystelsesramte
- Opdatere og formidle viden om Hjernerystelseskordineringen
- Tæt samarbejde med jobcenter, arbejdsgivere, Hjernerystelsesenheden mfl.
- Hjælpe med at skabe overblik over og bringe relevante aktører i spil med fokus på sammenhæng for og sammen med borgeren
- Samarbejde med relevante aktører og samarbejdspartnere, eksempelvis Hjernerystelsesforeningen, praktiserende læger
- Holde dig løbende orienteret og opdateret på den nyeste viden. Det er et område, der er i konstant udvikling, eksempelvis Nationale kliniske retningslinjer, ph.d.-projekter og øvrig forskning og udvikling på området

Vi forventer, at du:

- Har kendskab til målgruppen og besidder neurofaglig viden
- Har lyst og kompetencer til konkret at kunne navigere på både bredde og dybden af råd og vejledning
- Kendskab til lovgivninger, koordinering og facilitering
- Kan danne rammer og indhold om den gode dialog med borgere og pårørende
- Insisterer på et ligeværdigt samarbejde og både kan og vil lytte
- Nysgerrighed og kreativitet er velkomne.
- Trives i en rolle med en omskiftelig hverdag og mange kontaktflader, fx jobcenter, trænede terapeuter, arbejdsgivere
- Har lyst til at vidensdele, udvikle viden og indsatser og indgå i faglige netværk. Organisatorisk forståelse og erfaring og gerne erfaring med deltagelse i udviklingsprojekter på tværs af kommunale forvaltningsområder vægtes.
- Er fleksibel og i stand til løbende at prioritere i en stor mængde forskelligartede opgaver, herunder stor sagsmængde alene.
- Er vant til at arbejde selvstændigt og tør træffe beslutninger på egen hånd
- Har mulighed for kørsel i egen bil. Der vil være arbejdsopgaver uden for kontoret, fx i kommunale enheder, regionalt regi eller i borgerens hjem.

Vi tilbyder:

- En mulighed for at præge og udvikle indsatsen for personer med hjernerystelse
- Et tværfagligt arbejdsmiljø med engagerede kollegaer
- Løbende supervision, kompetenceudvikling og faglig opkvalificering.
- Mulighed for hjemmearbejde og gode ansættelsesvilkår

I din ansøgning vil vi glæde os til at læse, hvem du er, din motivation for at søge stillingen, samt hvad du kan bidrage med.

Hjernerystelseskordineringen i Aalborg Kommune deler matrikel med Taleinstituttet og

Hjerneskadecenter Nordjylland (TI/HCN). TI/HCN er en organisation der tilbyder højt specialiseret indsats til mennesker med følger efter hjernerystelse, erhvervet hjerneskade og tale-/sprogvanskeligheder. Vi er ca. 50 kvalificerede og engagerede medarbejdere med en uformel omgangstone og et hyggeligt arbejdsfællesskab, som vi håber, du har lyst til at være en del af. Yderligere oplysninger kan fås ved assisterende leder Louise Valbak Aardestrup, Taleinstituttet og Hjerneskadecenter Nordjylland, telefon: 24 65 92 14.

Ansøgningsfristen er den 19. august 2025.

Ansættelsessamtaler forventes afholdt tirsdag den 26. august 2025.

Send ansøgning

Du sender din ansøgning ved at trykke på knappen "Send ansøgning" og udfylde den formular, som kommer frem. Det er også muligt at vedhæfte bilag som f.eks. ansøgning og CV i begrænset omfang.

Aalborg Kommunes Voksensocialafdeling

Vores DNA – en del af noget større

I Voksensocialafdelingen vil vi være pionerer i faglig særklasse. Vi sætter mennesket først, og sammen styrker vi den enkeltes potentiale. Det er denne spændende organisatoriske virkelighed, du får mulighed for at blive en del af.

Vi har en stærk kultur, der omfavner et lige så stærkt menneskesyn. Vi tror på, at alle mennesker er forskellige og derfor har unikke måder at være betydningsfulde på. Det gælder både de mennesker, vi er her for, og de mennesker vi er her sammen med. Som en del af forvaltningen Job og Velfærd har vi en hel central rolle i at sikre vækst, fælleskab og velfærd i Aalborg Kommune.

Læs mere om vores organisation, og hvad vi står på her:

- [Vores organisation](#)
- [Vision for Job og Velfærd](#)
- [Personalepolitik](#)
- [Ledelsespolitik](#)

Kom og arbejd sammen med os

Mangfoldighed skaber værdi, og vi opfordrer alle til at søge stillingen – uanset alder, køn, religion, handicap eller etnicitet.

Du bliver en del af et stærkt fællesskab med 17.000 kolleger, og du kan glæde dig til en rummelig arbejdsplads med gode ansættelsesforhold, gode muligheder for kompetenceudvikling og fokus på trivsel.

Se alle fordelene ved et job hos os og bliv klogere på ansættelsesprocessen trin-for-

trin. <https://www.aalborg.dk/job-og-karriere>