

Sundhedsfaglig koordinator med særligt fokus på dokumentation - Specialplejehjemmet Tornhøjhaven

Brænder du for faglig kvalitet, dokumentation og for at gøre en forskel i en kompleks praksis?

På Tornhøjhaven søger vi en sundhedsfaglig koordinator, som har lyst til at være tæt på både beboerne, medarbejderne og den faglige praksis.

Tornhøjhaven er et gerontopsykiatrisk specialplejehjem. Her bor mennesker med demens, psykiatriske lidelser og komplekse kognitive og adfærdsmæssige udfordringer. Det betyder, at der ikke altid findes en enkel eller standardiseret løsning. Som sundhedsfaglig koordinator bliver din vigtigste opgave at være med til at styrke, fastholde og udvikle den sundhedsfaglige dokumentation helt tæt på hverdagen.

Om Tornhøjhaven

Vi er ca. 140 medarbejdere fordelt på fem teams. Vores medarbejdergruppe består blandt andet af social- og sundhedsassistenter, social- og sundhedshjælpere, sygeplejersker, pædagoger, ergoterapeuter, og vi samarbejder tæt med demenssygeplejersker, plejehjemslæge og ældrepsykiatrien.

Vi arbejder relationelt og neuropædagogisk og med en forståelse af, at adfærd er kommunikation. Faglig refleksion, dokumentation og tværfagligt samarbejde skal hænge sammen og understøtte en fælles retning omkring den enkelte beboer.

Hos os lykkes ingen alene.

Din rolle som sundhedsfaglig koordinator

Du får en understøttende rolle i særligt den sundhedsfaglige kvalitet i vores dokumentation. Du skal sammen med kollegaer og ledelse være med til at sikre, at dokumentationen er sundhedsfagligt relevant, præcis, opdateret og anvendelig i den daglige praksis. ("den røde tråd")

For os er god dokumentation ikke noget, der laves ved siden af kerneopgaven.

Dokumentationen er en del af kerneopgaven.

Den skal være med til at sikre kontinuitet og sammenhæng i beboerens forløb og gøre det muligt for forskellige faggrupper og vagtlag at arbejde ud fra en fælles faglig forståelse.

Du skal derfor både kunne gå foran, vejlede og følge op. Det kræver, at du kan formidle krav til dokumentation på en måde, som gør dem meningsfulde i kollegaers hverdag.

Dine opgaver vil blandt andet være at:

Dokumentation og kvalitet

- have et særligt fokus på kvaliteten af den sundheds- og socialfaglige dokumentation
- understøtte kollegaer i korrekt og fagligt relevant dokumentation
- medvirke til at skabe en fælles og systematisk dokumentationspraksis
- følge op på dokumentationen og identificere områder, hvor kvaliteten skal styrkes
- vejlede og undervise kollegaer i dokumentation
- være med til at sikre sammenhæng mellem observation, faglig vurdering, indsats, dokumentation og opfølgning ("den røde tråd")
- understøtte, at faglige beslutninger og aftaler fra eksempelvis beboerkonferencer bliver dokumenteret og omsat til konkret praksis

Vi forestiller os, at du

Er uddannet sygeplejerske eller social og sundhedsassistent og har en stærk sundhedsfaglig profil.

Det er vigtigt for os, at du har flair for, og interesse i dokumentation og kan se

sammenhængen mellem god dokumentation og god helhedspleje.

- har stærke sundhedsfaglige kompetencer
- har gode kompetencer inden for sundhedsfaglig dokumentation og erfaring med CURA
- arbejder struktureret, systematisk og har blik for detaljen uden at miste helheden
- kan omsætte arbejdsgange og retningslinjer, så "den røde tråd" ses tydeligt i dokumentationen.
- kan undervise og vejlede kolleger på en anerkendende og praksisnær måde
- tør være undersøgende og udfordre vaner på en respektfuld måde
- kan skabe følgeskab gennem din faglighed
- kan stå roligt i kompleksitet
- trives i et tværfagligt miljø

Du får ikke personaleansvar, men du får et tydeligt sundhedsfagligt ansvar

Det er vigtigt for os at være tydelige omkring rollen.

Som sundhedsfaglig koordinator får du ikke personaleansvar. Til gengæld får du en vigtig position i den sundhedsfaglige dokumentationspraksis og udvikling af Tornhøjhaven.

Det får du hos os

Du kommer ikke til at stå alene med opgaven.

På Tornhøjhaven arbejder vi allerede systematisk med tværfaglige beboerkonferencer og ekstern supervision, og medarbejderne får et grundigt introduktionsforløb. Som sundhedsfaglig koordinator får du mulighed for at være med til at udvikle dette videre.

- en arbejdsplads med en højt specialiseret og meningsfuld kerneopgave
- mulighed for reel indflydelse på vores faglige udvikling og dokumentationspraksis
- et stærkt tværfagligt miljø
- tæt samarbejde med ledelsen
- mulighed for faglig sparring og kompetenceudvikling
- kolleger, der gerne vil fagligheden og hinanden
- en hverdag, hvor forskellig faglighed er en styrke

Hvis du tænker: "Det her kræver noget af mig"

Så har du helt ret.

Til gengæld får du mulighed for at gøre en reel forskel for både beboerne og dine kolleger og være med til at sikre, at det, vi observerer, vurderer og gør, også bliver dokumenteret, delt og fulgt op på.

Praktiske oplysninger

Stillingen er på: 37 timer ugentligt. Arbejdstiden vil primært være hverdage og i dagtimerne, dog skal der påregnes arbejde i aftenvagte/nattevagte, for at understøtte den praksisnære sparring/sidemandsoplæring.

Ansættelsessted: Tornhøjvej 6, 9220 Aalborg Øst

Tiltrædelse: 1. december 2026

Ansøgningsfrist: 23. oktober 2026

Samtaler: 28. oktober 2026

Har du spørgsmål til stillingen, er du meget velkommen til at kontakte plejehjemsleder Jeanette Raas, 9982 5701 / 2071 0949.

Løn- og ansættelsesvilkår:

Ved ansættelse af en sygeplejerske gælder følgende:

Efter gældende overenskomst for syge- og sundhedsplejersker (70.01) indgået mellem KL og Dansk Sygeplejeråd.

Ved ansættelse af en social- og sundhedsassistent gælder følgende:

Efter gældende overenskomst for social- og sundhedspersonale (73.01) som er indgået mellem KL og FOA forbundet.

Forud for endelig ansættelse skal der foreligge en straffeattest og indhentes referencer.

Send ansøgning:

Du sender din ansøgning ved at trykke på knappen "Søg jobbet" og udfylde den formular, som kommer frem. Det er også muligt at vedhæfte bilag som f.eks. ansøgning og CV i begrænset omfang.

Bliv en del af Dobbelt A – få dobbelt op på muligheder - Hos os bliver du en del af et fedt fællesskab med 17.500 kolleger. Glæd dig til at få dobbelt op på udviklingsmuligheder, gode ansættelsesforhold og fokus på trivsel. Vi tror på, at forskellighed gør os stærkere, og opfordrer alle til at søge – uanset alder, køn, baggrund, religion eller handicap.

Se alle fordelene ved et job hos os og bliv klogere på ansættelsesprocessen trin-for-trin.