

Konsulent til Voksensocialafdelingens Visitation

Frist:
19-06-2026

Konsulent til Voksensocialafdelingens Visitation

Brænder du for både faglighed, strategi, opgaveledelse og udviklingsarbejde – og trives du i et miljø, hvor tingene går stærkt, og hvor arbejdet giver mening?

Så er det dig, vi leder efter!

Vi søger en konsulent med stærke analytiske kompetencer, solid erfaring fra socialområdet og lyst til både at drive udvikling og understøtte kvalitet i praksis.

Stillingen er en fast fuldtidsstilling med tiltrædelse den 1. september 2026.

Stillingskategori:
Administration og akademisk arbejde

Arbejdstid:
Fuldtid

Afdelingen

Voksensocialafdelingens Visitation er et hus baseret på værtskab, hvor vi møder hvert enkelt menneske med nysgerrighed og lydhørhed. Vi involverer borgerne i dialogen og sikrer altid god koordinering. Voksensocialafdelingens visitation er en del af Job og Social, hvor vi arbejder med Servicelovens kapitel 14 (§§ 10, 12, 82, 85, 95, 96, 97, 98, 100, 103, 104, 107, 108, 109 og 110) for borgere med nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller særlige sociale problemer.

Vi er ca. 90 ansatte i afdelingen.

Afdelingen er præget af selvledelse, faglig nysgerrighed og udviklingsmod.

Du bliver en del af sekretariatet, som består af to konsulenter, to jurister, økonomistyrer, boligstyrer, tilsynsførende indenfor domfældte udviklingshæmmede borgere, chefsekretær samt to medarbejdere i fleksjob. Sekretariatet er en understøttende enhed i forhold til de øvrige teams i afdelingen samt ledergruppen. Du vil indgå i et tæt samarbejde med to øvrige konsulenter i afdelingen.

Præsentationsvideo af afdelingen – Værtskab som

mindset: <https://dreambroker.com/channel/kyn5t1f1/p77izdq?lang=da&quality=1080p>

Dine opgaver vil bl.a. omfatte:

- Styre processer fra idé til implementering med tydelig retning
- Deltage i projektgrupper og samarbejdsfora på tværs
- Understøtte implementering af voksenuddannelsesmetoden (VUM 2.0) og arbejde med recoveryorienteret rehabilitering (ROR) i tilbuddene.
- Udvikling, implementering og forankring af nye arbejdsgange og metoder
- Udarbejdelse af faglige retningslinjer, procedurer og vejledninger
- Facilitere temadage, læringsforløb og kompetenceudvikling
- Udarbejde sagsfremstillinger og analyser

Vi tilbyder

- En rolle med stor indflydelse på både praksis og udvikling
- En hverdag med høj faglighed, selvledelse og godt kollegialt fællesskab
- Et stærkt fagmiljø, hvor innovation og kvalitet går hånd i hånd
- Mulighed for at forme din rolle og drive egne udviklingsspor
- Fleksible rammer, højt tempo og en arbejdsplads i spændende bevægelse

Vi søger dig, der

- har solid erfaring fra socialområdet – gerne myndighed eller kompleks sagsbehandling
- kan drive udviklingsopgaver og sikre implementering i praksis
- kommunikerer tydeligt og kan koble strategi og drift
- arbejder selvstændigt, ambitiøst og med stærk ansvarsfølelse
- trives i et tværfagligt miljø med mange snitflader og høj kompleksitet
- Anvender AI-værktøjer (fx Copilot, ChatGPT el.lign.) til at effektivisere arbejdsprocesser og kvalificere dine leverancer

Vi forventer, at du

- har en videregående uddannelse
- har erfaring med udviklingsopgaver, kvalitetssikring og tværgående samarbejde
- har blik for flow, retning og helhed i en myndighedsopgave
- kan omsætte data, lovgivning og faglig viden til praksisnære løsninger
- Kan tage selvstændige beslutninger og stå ved dem.
- Har gode samarbejdsevner og kan arbejde både selvstændigt og i teams.

- Er proaktiv og klar til at præge og udvikle vores arbejdsplads.
- Bidrager til at identificere muligheder for automatisering og brug af AI i opgaveløsningen

Ansøgningsfrist: 19. juni 2026

Ansættelsessamtaler forventes afholdt den 24. juni 2026

Er der mere du ønsker at vide om stillingen er du velkommen til at kontakte leder Ditte-Marie Risager, på tlf. 25200897 (evt. chefsekretær Henrik Jensen på tlf. 99313281).

Arbejdsstedets adresse

Voksensocialafdelingens Visitation, Østerbro 42, 9000 Aalborg

Løn og ansættelsesvilkår

Løn- og ansættelse sker efter gældende overenskomst mellem KL og den forhandlingsberettigede organisation.

Forud for endelig ansættelse skal der foreligge en straffeattest og indhentes referencer.

Ansøgning

Du sender din ansøgning ved at trykke på knappen "Send ansøgning" og udfylde den formular, som kommer frem. Det er også muligt at vedhæfte bilag som f.eks. ansøgning og CV i begrænset omfang.

Send din ansøgning og CV hurtigst muligt, da vi løbende vurderer indkomne ansøgninger. Reflekter gerne over og beskriv i din ansøgning, hvorfor du søger en stilling i Voksensocialafdelingens Visitation

Vi ser frem til at modtage din ansøgning og byde dig velkommen i vores hus!

Aalborg Kommunes Voksensocialafdeling

Vores DNA – en del af noget større

I Voksensocialafdelingen vil vi være pionerer i faglig særklasse. Vi sætter mennesket først - gennem handlekraft, partnerskaber, forenkling og dialog.

Det er denne spændende organisatoriske virkelighed, du får mulighed for at blive en del af.

Vi har en stærk kultur, der omfavner et lige så stærkt menneskesyn. Vi tror på, at alle mennesker er forskellige og derfor har unikke måder at være betydningsfulde på. Det gælder både de mennesker, vi er her for, og de mennesker vi er her sammen med. Som en del af forvaltningen Job og Social har vi en hel central rolle i at sikre vækst, fællesskab og velfærd i Aalborg Kommune.

Du kan læse mere om Job og Social på aalborg.dk under Job og Social.

Bliv en del af Dobbelt A – få dobbelt op på muligheder

Hos os bliver du en del af et fedt fællesskab med 17.500 kolleger. Glæd dig til at få dobbelt op på udviklingsmuligheder, gode ansættelsesforhold og fokus på trivsel. Vi tror på, at forskellighed gør os stærkere, og opfordrer alle til at søge – uanset alder, køn, baggrund, religion eller handicap.

Se alle fordelene ved et job hos os og bliv klogere på ansættelsesprocessen trin-for-trin. <https://www.aalborg.dk/job-og-karriere>