Vikariat som enten pædagog-ergoterapeut eller sygeplejerske

Er du vores nye kollega på Svenstrupgård?
Ønsker du at arbejde med mennesker i udsatte livssituationer? Kan du se dig selv i en organisation, hvor tværfagligt samarbejde og medledelse vægtes højt? Så er du måske vores nye kollega.
Vi søger en kollega til et begivenhedsvikariat grundet barsel med start 1/2-27. Vi søger enten en pædagog, ergoterapeut eller sygeplejerske.

Ansættelsessted og målgruppe:
Det Alternative Plejehjem, DAP er et specialiseret bosted (som er en del af Svenstrupgård) for voksne tidligere hjemløse borgere med komplekse sociale og evt. psykiske problemstillinger. På DAP bor man på § 107 og 108, og vi har i alt 15 pladser. Vi støtter beboerne til at leve det liv de ønsker, og anerkender deres ret til at have et aktivt indtag af rusmidler. Vi arbejder skadesreducerende og konfliktforebyggende, og støtter beboerne i at træffe bevidste valg i deres liv.
Vi er en tværfaglig personalegruppe på 13 ansatte, bestående af socialrådgiver, ergoterapeut, sygeplejerske, SSA, pædagog mfl. Vi arbejder godt sammen, taler om de svære ting og vi griner godt sammen.

Vi søger en kollega som:
•Er uddannet på professionsbachelorniveau, ergoterapeut, pædagog el. sygeplejerske.
•Er god til at finde pædagogiske løsninger på komplekse problemstillinger.
•Ønsker at arbejde med mennesker i udsatte livssituationer.
•Er ansvarsbevidst, engageret og har forståelse for helhedsorienteret pædagogik.
•Ønsker at bidrage til et sundt og sikkert arbejdsmiljø.
•Har stærke koordineringsevner, er målrettet i dokumentationsarbejdet og har gode skriftlige kompetencer.
•Er indstillet på at arbejde et specialiseret sted med høje følelsesmæssige krav og konfliktsituationer.

Om arbejdsopgaverne:
Du vil som resten af personalegruppen, falde ind i de daglige opgaver, og trække på din faglighed og stille den til rådighed for kollegaer og beboere, når det er relevant.
Som kollega hos os vil du få en varieret hverdag sammen med beboerne og resten af teamet med mangeartede opgaver, herunder:

•Støtte til at skabe en god struktur om dagligdagen.
•Medicinudlevering og korrekt håndtering af medicin.
•Hjælp til at varetage beboernes personlige interesser og aktiviteter.
•Ledsagelse til lægebesøg og andre nødvendige aftaler.
•Madservering.
•Opfølgning på mål og delmål.
•Samtale og samarbejde med beboerne om forbrug af rusmidler, ernæring og andre livsforbedrende mål.
•Koordinere opholdet med relevante kommunale myndigheder.
•Arbejde med traumebaseret tilgang i arbejdet med beboere med traumer; skabe tryghed, ro og forudsigelighed.

•Forebygge og nedtrappe konfliktsituationer ved brug af konfliktnedtrappende metoder.

Vi tilbyder dig

•Introduktion til målgruppen og afdelingen.
•En arbejdsplads hvor vi har fokus på godt kollegialt fællesskab.
•At indgå i en velfungerende personalegruppe med gode kollegaer.
•Daglig kollegial sparring/refleksion.
•Fast supervision.
•Undervisning i relevante emner.

Lidt om vores organisering - ét fælles Svenstrupgård

Ansættelsen vil være på DAP, som er et bosted, der ligger i forlængelse af forsorgshjemmet på Svenstrupgård. Svenstrupgård har eksisteret i over 50 år og rummer på nuværende tidspunkt 15 107/108 pladser på DAP og 80 §110-pladser i vores Bo- og Udredningsafdeling.
Svenstrupgård består udover DAP og Bo- og Udredningsafdelingen af en Serviceafdeling, et værksted samt en administration. Vi betragter os som ét fælles Svenstrupgård og arbejder godt sammen på tværs af afdelingerne.
Hos os forventer vi, at du tager ansvar og er med til at skabe en arbejdskultur, der understøtter både din faglige og personlige udvikling, samt organisationens udvikling. Vores organisation arbejder hen imod en højere grad af medledelse, hvor vi øver os i at dele ansvar og sætte beslutninger mere fri. Kort sagt handler det om, at beslutninger skal træffes hos dem, der ved mest - på tværs af roller og funktioner i organisationen, og tæt på de mennesker, som beslutningerne vedrører.

Måske har du spørgsmål?

Har du spørgsmål er du velkommen til at kontakte personalet på DAP på telefon 20 87 71 30 eller afdelingsleder Susanne Buch på telefon 29 12 11 08 for at høre mere om stillingen.

Send ansøgning

Vi håber at modtage en motiveret ansøgning fra dig. Du sender din ansøgning ved at trykke på knappen "Send ansøgning" og udfylde den formular, som kommer frem.
Ansøgningsfristen er d. 1/12-26 kl. 12.00
Ved indkaldelse til samtale vil du blive kontaktet pr. mail.
Vi forventer at holde samtaler 7. og 8. december.
Tiltrædelse 1. februar 2027.

Løn og ansættelsesvilkår

•Stillingen er på 37 timer eller andet efter aftale.
•Du vil have varierende arbejdstider med dag- og aftenvagter samt weekendvagter hver anden eller tredje uge (du vælger selv).
•Løn- og ansættelsesforhold efter gældende overenskomst mellem KL og den forhandlingsberettigede organisation.
•Forud for endelig ansættelse skal der foreligge straffe- og børneattest og indhentes referencer.