

Erfaren IT-Supporter søges

Vi vil gerne invitere dig indenfor ...



... ind i en hverdag, hvor IT ikke bare handler om teknik, men om mennesker.

Her gør din viden, nysgerrighed og evne til at finde løsninger en reel forskel for tusindvis af kolleger, og i den sidste ende borgerne i Aalborg Kommune.

Hos os bliver du en del af et team, der står klar, når tingene driller, og som faktisk synes, det er ret fedt at få det til at spille igen.

Vi inviterer dig ind i:

- Et team af skønne (og til tider lidt skøre) mennesker, der oprigtigt har det sjovt sammen hver dag
 - En flok kollegaer, der er nysgerrige og elsker at blive klogere - især i fællesskab, hvor vi lærer til og af hinanden
 - En kultur, hvor vi ikke er bange for at spørge hinanden om hjælp (tværtimod)
 - En hverdag med forandringer, hvor to dage sjældent er ens
 - En arbejdsplads, hvor din indsats mærkes af over 17.000 brugere, og hvor dit arbejde i den sidste instans gavner borgerne.
- Du bidrager til, at Aalborg Kommune er et godt sted at være.
- En arbejdsplads, hvor der er muligheder for karriereudvikling
 - En chef med god energi og humor (kan diskuteres), som ikke misser en chance for at tage en snak (eller et lille grin) med dig.

Dan dig et indtryk af vores humor her:

https://www.linkedin.com/posts/josephkristensen_aalborg-kommune-it-support-julevideo-2025-activity-7406268024720105472-lx96?utm_source=share&utm_medium=member_desktop&rcm=ACoAAAkB7YkBVy1--TnLpeto8459yMHnvZBhdaw

Vores ansvar: "Basis IT-Support"

Vores team er Aalborg Kommunes centrale Service Desk. Vi tager os af Incident Management og Service Request Management for den grundlæggende IT-infrastruktur i brug på tværs af hele kommunen, inkl.:

- PC arbejdspladsens Hardware/software
- Mobile Enheder (smartphones og tablets – IOS/Android)
- Microsoft 365
- Basis netværksservices
- Print
- AV- og møderums faciliteter

Vi leder efter dig, der:

- Har mindst 5 års erfaring med IT-Support eller lignende stilling
- Trives med at hjælpe andre
- Kan bevare overblikket og humøret, når tempoet er højt
- Har lyst til at være en del af et fagligt og socialt fællesskab

Vi forestiller os, at du har en uddannelse som IT-supporter, datatekniker eller anden relevant IT-baggrund. Men du kan også have tilegnet dig kompetencerne på anden vis.

Seks kompetencer

Vi har spurgt os selv i teamet, hvilke kompetencer er vigtigst for en IT-Supporter, og vi er kommet på følgende seks:

- Empati
- Kvalitetsbevidsthed
- Proaktivitet
- Forandringsparathed
- Samarbejde
- Faglig Viden

Vi forklarer mere i denne video:

https://www.linkedin.com/posts/josephkristensen_itsm-dethandlerommennesker-aalborgkommune-activity-7442972517486526464-NY-i?utm_source=share&utm_medium=member_desktop&rcm=ACoAAAkB7YkBVy1--TnLpeto8459yMHnvZBhdaw

Hvad synes *du* er vigtige kompetencer for en IT-Supporter?

Kan du godt lide udfordringer?

Som de fleste jobs byder stillingen som IT-Supporter på udfordringer, store og små. Aalborg Kommune som arbejdsplads er en stor organisation, hvor det tager tid at lære den at kende og navigere i. Kommunens medarbejdere omfavner en kæmpe vifte af opgaver og har utallige behov og brugsscenarier for IT. Det kan være svært, men også meget spændende, at blive konfronteret med nye situationer på daglig basis.

Vi er i en periode med store forandringer i IT og digitalisering, hvor vi lærer at arbejde mere procesorienteret mens vi vokser med opgaverne som NIS2 compliance, dannelse af regionale selskaber til IT-drift, og meget mere.

Vi synes selv at vi er gode til at tackle problemstillinger i fællesskab. Det bliver i hvert fald ikke kedeligt!

Løn og ansættelsesvilkår

Stillingen er en fastansættelse på fuldtid, 37 timer / ugen.

Løn og ansættelsesvilkår vil være i henhold til gældende overenskomst. Endelig lønfastsættelse sker efter forhandling med den forhandlingsberettigede faglige organisation på baggrund af kvalifikationer.

Forud for endelig ansættelse indhentes der straffeattest samt reference.

Aalborg Kommune er rygefri arbejdsplads – det er ikke tilladt at ryge i arbejdstiden.

Yderligere informationer

Dit primære arbejdssted er Danmarksgade 17A, 9000 Aalborg, men vi har også fire satellitlokationer, hvor vi er fysisk til stede 2 gange ugentligt.

Hvis du vil vide mere, er du velkommen til at kontakte teamleder Joseph Kristensen på tlf. 2519 7977 eller joseph.kristensen@aalborg.dk

Ansøgningsfristen er den 15. april og vi afholder samtaler fredag, den 24. april.

Send ansøgning

Du sender din ansøgning ved at trykke på knappen "Send ansøgning" og udfylde den formular, som kommer frem. Det er også muligt at vedhæfte bilag som f.eks. ansøgning og CV i begrænset omfang.

Bliv en del af Dobbelt A – få dobbelt op på muligheder

Hos os bliver du en del af et fedt fællesskab med 17.500 kolleger. Glæd dig til at få dobbelt op på udviklingsmuligheder, gode ansættelsesforhold og fokus på trivsel. Vi tror på, at forskellighed gør os stærkere, og opfordrer alle til at søge – uanset alder, køn, baggrund, religion eller handicap.

[Se alle fordelene ved et job hos os og bliv klogere på ansættelsesprocessen trin-for-trin.](#)