

Virksomhedskonsulent til Fastholdelsesindsatsen i Fleksjobteamet – Jobcenter Aalborg

Vil du være med til at gøre en forskel for mennesker der er ansat i et fleksjob og samtidig styrke samarbejdet med virksomheder?

Hos Jobcenter Aalborg søger vi en engageret virksomhedskonsulent til fastholdelsesindsatsen, som brænder for at fastholde fleksjobbere i job samt skabe nye muligheder på arbejdsmarkedet.

Hvad tilbyder vi dig?

- En **fast stilling på 37 timer** med spændende og meningsfulde opgaver.
- Et **fagligt stærkt og udviklende arbejdsmiljø**, hvor vi hjælper hinanden og sparrer om løsninger.
- Stor **selvstændighed i opgaveløsningen** og mulighed for at præge indsatsen.
- En arbejdsplads, hvor vi tror på at **arbejde – også få timer om ugen – gør en forskel**.

Dine vigtigste opgaver

- Være i tæt dialog med virksomheder, der har fleksjobbere ansat.
- Være i tæt dialog med fleksjobansatte, og sikre fastholdelse både gennem planlagt opfølgning og socialfaglige vurderinger, men i høj grad også på daglig basis når der opstår behov for sparring og handling.
- Afholde lovpligtige opfølgningssamtaler men ligeledes foretage individuelle skøn ift. hvad der er behov for ift. den enkelte ansættelse.
- Indstille til ledighedsydelse ved opsigelser og sikre korrekt sagsbehandling.
- Etablere ny fleksjobaftale, når kandidaten skifter job.
- Bidrage til merservice for virksomheder i Nordjylland – til gavn for alle målgrupper.

Hvem er du?

Vi forestiller os, at du:

- Har en **socialfaglig uddannelse** (socialrådgiver/socialformidler) eller anden relevant erfaring.
- Har **digitale kompetencer** der matcher opgaver i jobbet samt kendskab til det lokale arbejdsmarked.
- Har erfaring med at arbejde med borgere med fysiske og psykiske udfordringer.
- Kommunikerer klart – både skriftligt og mundtligt.
- Er systematisk, samarbejdende og ser muligheder.

Vores tilgang

Hos Jobcenter Aalborg arbejder vi ud fra seks principper, der sikrer en sammenhængende og målrettet indsats:

- **Alle har ret til at være en del af arbejdsfællesskabet**
- **Faglighed giver fleksibilitet**
- **Ressourcer og relationer i centrum**
- **Virksomheder som aktive medspillere**
- **Enkle løsninger med stor effekt**
- **Samarbejde der virker**

Disse principper er fundamentet for vores arbejde – og vi omsætter dem i praksis hver dag.

Praktisk info

- **Arbudssted:** John F. Kennedys Plads 1 B, 9000 Aalborg.
- **Løn og ansættelse:** Efter gældende overenskomst.
- **Kørekort er et krav**, og du skal være villig til at bruge egen bil, hvis fællesbil ikke er ledig.

Ansøgningsfrist og samtaler

Ansøgningsfrist: 14.12.2025

Samtaler forventes afholdt: onsdag den 17.12.2025

Send ansøgning

Du sender din ansøgning ved at trykke på knappen "Send ansøgning" og udfylde den formular, som kommer frem. Det er også muligt at vedhæfte bilag som f.eks. ansøgning og CV i begrænset omfang.

Bliv en del af Dobbelt A – få dobbelt op på muligheder

Hos os bliver du en del af et fedt fællesskab med 17.500 kolleger. Glæd dig til at få dobbelt op på udviklingsmuligheder, gode ansættelsesforhold og fokus på trivsel. Vi tror på, at forskellighed gør os stærkere, og opfordrer alle til at søge – uanset alder, køn, baggrund, religion eller handicap.

Se alle fordelene ved et job hos os og bliv klogere på ansættelsesprocessen trin-for-trin. <https://www.aalborg.dk/job-og-karriere>