

Pædagogmedhjælpere/pædagogiske assistenter søges til Egebakken

Vil du bidrage til trygge og forudsigelige rammer for børn og unge med autisme – og være en vigtig del af deres hverdag?

Har du lyst til at arbejde tæt sammen med pædagoger og lærere i et specialiseret miljø, hvor relationer og struktur er omdrejningspunktet? Så har vi brug for dig på Egebakken.

Om Egebakken

Egebakken er Aalborg Kommunes specialskole for børn og unge med autisme og beslægtede udviklingsforstyrrelser. Skolen er fordelt på tre matrikler og rummer omkring 110 elever.

Hos os er hverdagen bygget op omkring tydelig struktur, genkendelighed og omsorgsfulde relationer. Vi arbejder ud fra en fælles pædagogisk ramme med inspiration fra TEACCH og tilrettelægger hverdagen, så den understøtter elevernes trivsel, udvikling og læring – både i undervisningen og i pauser, overgange og sociale situationer.

Din hverdag hos os

Som pædagogmedhjælper/pædagogisk assistent er du en vigtig del af elevernes skolegang og trivsel. Du indgår i faste teams og samarbejder tæt med pædagoger og lærere om at skabe ro, overblik og støtte i hverdagen.

Dine opgaver kan blandt andet bestå i at:

- Støtte eleverne i daglige rutiner og aktiviteter
- Være en kendt og tryk voksen i både undervisning og fritid
- Hjælpe med at skabe struktur og forudsigelighed
- Understøtte sociale relationer og fællesskaber
- Deltage aktivt i samarbejdet omkring elevernes udvikling

Vi håber at du:

- Er pædagogmedhjælper eller uddannet pædagogisk assistent
- Har interesse for arbejdet med børn og unge med særlige behov
- Møder eleverne med tålmodighed, nærvær og tydelighed
- Kan arbejde struktureret og tage imod faglig sparring
- Trives i et miljø med faste rammer og tæt samarbejde

Erfaring med autisme er en fordel, men ikke et krav – vi vægter personlig egnethed, engagement og lysten til at lære højt.

Det tilbyder vi

- En specialiseret arbejdsplads med klare rammer og fælles retning
- Omkring 90 engagerede kolleger og et stærkt teamfællesskab
- Grundig introduktion og løbende støtte i opgaverne
- En meningsfuld hverdag, hvor din indsats gør en reel forskel
- Gode fysiske rammer i naturskønne omgivelser

Praktisk information

Tiltrædelse: 1. august 2026

Ansøgningsfrist: 2. juni 2026

Ansættelsessamtaler: Forventes afholdt i uge 25

Løn- og ansættelsesvilkår følger gældende overenskomst og principperne i Ny Løn.

Yderligere oplysninger kan fås ved kontakt til:

- Afdelingsleder **Hanne Kristensen**, tlf. 20 53 63 54, mail: hpk-skole@aalborg.dk
- Afdelingsleder **Tonny Andersen**, tlf. 28 73 78 58, mail: ta-skole@aalborg.dk
- Afdelingsleder **Allan Lykholt**, tlf. 31 99 00 46, mail: aly-skole@aalborg.dk

Læs mere om Egebakken på: <https://egebakken.aula.dk/>

Forud for endelig ansættelse indhentes der straffe- og børneattest samt reference.

Send ansøgning

Du sender din ansøgning ved at trykke på knappen "Send ansøgning" og udfylde den formular,

som kommer frem. Det er også muligt at vedhæfte bilag som f.eks. ansøgning og CV i begrænset omfang.

Bliv en del af Dobbelt A – få dobbelt op på muligheder

Hos os bliver du en del af et fedt fællesskab med 17.500 kolleger. Glæd dig til at få dobbelt op på udviklingsmuligheder, gode ansættelsesforhold og fokus på trivsel. Vi tror på, at forskellighed gør os stærkere, og opfordrer alle til at søge – uanset alder, køn, baggrund, religion eller handicap.

[Se alle fordelene ved et job hos os og bliv klogere på ansættelsesprocessen trin-for-trin.](#)