

Pædagogmedhjælper (Gudumholm Skole)

Om stillingen/arbejdspladsen

Gudumholm Skole er en folkeskole med stærkt fokus på fællesskab, trivsel og læring for alle børn. Vi søger en pædagogmedhjælper, der har lyst til at arbejde med børn i både DUS og skole og være en aktiv del af hverdagen omkring elevernes læring og trivsel.

Stillingen er kendetegnet ved varierede opgaver og tæt samarbejde med pædagoger, lærere og øvrige samarbejdspartnere omkring børnene. Du bliver en del af et engageret personale, hvor vi arbejder ud fra et fælles ansvar for børnenes udvikling – både fagligt og socialt.

Stillingen er fast - 37 timer pr. uge - med ansættelse pr. 1. august 2026

Der vil være mulighed for at drøfte eventuel færre timer i forbindelse med endelig ansættelse

Dine opgaver vil være

- Arbejde i DUS før og efter skoletid med fokus på leg, relationer og børnenes trivsel
- Understøtte undervisningen i skoletiden, fx som støtteperson i klassen eller for enkelt- og smågrupper
- Varetage gårdvagter og bidrage til trygge rammer i pauserne
- Samarbejde tæt med pædagoger og lærere om planlægning og gennemførelse af pædagogiske aktiviteter
- Deltage i arbejdet omkring børn med særlige behov i samarbejde med interne og eksterne samarbejdspartnere
- Medvirke til et inkluderende og udviklende børnefællesskab

Vi forventer du har

- Interesse for og lyst til at arbejde med børn i skolealderen
- Mod på en hverdag med varierede opgaver og mange relationer
- Evne til at samarbejde og indgå aktivt i et professionelt fællesskab
- En anerkendende tilgang til børn og voksne

Faglige kompetencer

- Erfaring med eller interesse for pædagogisk arbejde med børn
- Forståelse for børns sociale, emotionelle og læringsmæssige udvikling
- Evne til at støtte op om undervisning og pædagogiske aktiviteter
- Gerne erfaring med inklusions- eller støtteopgaver (ikke et krav)

Personlige kompetencer

- Omsorgsfuld, tydelig og relationsstærk
- Mødestabil, ansvarsbevidst og fleksibel
- Positiv og engageret i samarbejdet med kolleger
- Rolig og struktureret – også i en travl hverdag

Vi kan tilbyde

- En meningsfuld hverdag med børn i fokus
- Et kollegialt fællesskab med engagerede og hjælpsomme kolleger
- Mulighed for faglig og personlig udvikling
- En arbejdsplads med fokus på trivsel, samarbejde og arbejdsglæde

Kontakt eventuelt DUS-leder Camilla Fischer (9352 0437) for yderligere information omkring stillingen

Arbejdsstedets adresse

Aagade 72
9280 Storvorde

Samtaler

Der afholdes ansættelsessamtale mandag d. 8. juni

Løn og ansættelsesvilkår

Forud for ansættelse, indhenter vi reference.

Send ansøgning

Du sender din ansøgning ved at trykke på knappen "Send ansøgning" og udfylde den formular, som kommer frem. Det er også muligt at vedhæfte bilag som f.eks. ansøgning og CV i begrænset omfang.

Der indhentes børne- og straffeattest inden ansættelse**Bliv en del af Dobbelt A – få dobbelt op på muligheder**

Hos os bliver du en del af et fedt fællesskab med 17.500 kolleger. Glæd dig til at få dobbelt op på udviklingsmuligheder, gode ansættelsesforhold og fokus på trivsel. Vi tror på, at forskellighed gør os stærkere, og opfordrer alle til at søge – uanset alder, køn, baggrund, religion eller handicap.

[Se alle fordelene ved et job hos os og bliv klogere på ansættelsesprocessen trin-for-trin.](#)