Gandrup Skole søger læsevejleder og dansklærer

Brænder du for læseudvikling, stærke læringsfællesskaber og et anerkendende børnesyn? Og er du bevidst om, hvilke spor du hver dag sætter hos eleverne?
Gandrup Skole søger en engageret, kompetent og opsøgende læsevejleder, der samtidig skal varetage danskundervisningen og kontaktlærerrollen på 7. årgang.

Om stillingen og dine opgaver Som læsevejleder får du en central rolle i at styrke skolens samlede læseindsats og understøtte lærernes undervisning. Dine opgaver vil være centreret om:

- **Læsevejledning og sparringsforløb:** Du gennemfører læseforløb og yder vejledning på både individ- og teamniveau i tæt samarbejde med skolens kompetencecenter og ledelse.
- **Koordination og test:** Du sikrer afvikling af de årlige læsetests og følger op på skolens klassekonferencer, som danner rammen om dialogen om elevernes faglige og sociale udvikling.
- **DSA-området:** Du varetager opgaverne omkring Dansk som Andetsprog.
- **Undervisning:** Du er dansklærer og kontaktlærer på 7. årgang.

Struktur, børnesyn og rammer – En tryg ramme for alle På Gandrup Skole arbejder vi ud fra børnesynet **"Børn gør det godt, hvis de kan"**. Vores pædagogiske tilgang er systemisk med en kontekstbaseret forståelse for elevernes adfærd.
Vi er certificeret **UNICEF Rettighedsskole**, hvilket betyder, at FN's Børnekonvention er en integreret del af vores kultur og hverdag. Vi forventer, at du aktivt inddrager elevens stemme, skaber rum for medbestemmelse og sikrer, at eleverne oplever sig respekteret.
For at skabe en tryg og forudsigelig skoledag arbejder vi på tværs af skolen ud fra en fast lektionsstruktur – blandt andet ved konsekvent brug af piktogrammer og Time Timers på tavlen.

Vi forventer, at du:

- Har linjefag i dansk (gerne suppleret med kompetencer i kulturfagene) samt erfaring eller uddannelse inden for læsevejledning (kendskab til DSA er en fordel).
- Arbejder ud fra børnesynet *"Børn gør det godt, hvis de kan"* og mestrer at differentiere undervisningen, så alle elever udfordres og motiveres.
- Besidder en opsøgende tilgang til læsevejlederrollen.
- Er relationskompetent og formår at opbygge tætte, professionelle relationer til elever, forældre, kolleger og tværfaglige samarbejdspartnere.
- Er en fagligt velfunderet teamspiller, der trives i et miljø med professionelle læringsfællesskaber (PLC).

Vi tilbyder:

- **En fagligt stærk kultur:** En arbejdsplads, hvor vi med udgangspunkt i systemisk tænkning kontinuerligt arbejder med refleksion, analyse, hypoteser og problemløsende handleplaner.
- **Engagerede kolleger og ledelse:** Et erfarent og dygtigt team, der forventer et tæt samarbejde, samt en ledelse, der deltager aktivt i pædagogisk udvikling, vejledning og sparring.
- **En værdibaseret hverdag:** En arbejdsplads præget af anerkendelse, høj forældreopbakning og et miljø, hvor du som voksen gør en reel og synlig forskel.

Om Gandrup Skole

Gandrup Skole ligger 20 minutters kørsel fra Aalborg. Det er en skole, hvor der er en høj grad af forældreopbakning, og hvor der er gode faciliteter både inde og ude. Skolens indsatsområder er professionelle læringsfællesskaber, elevinddragelse, holddannelse og

en tæt samarbejdskultur. På skolen har vi 280 elever.
På Gandrup Skole arbejdes der i to afdelinger – Yngste afdeling fra 0.-5. klasse og Ældste afdeling fra 6.-9. klasse. Personalet på skolen omfatter ca. 45 ansatte, fordelt på ledere, lærere, pædagoger og servicepersonale.

Praktiske oplysninger

•**Arbejdstid:** 37 timer ugentligt
•**Tiltrædelse:** 1. januar 2027 (eller hurtigst muligt)
•**Ansøgningsfrist:** Onsdag den 18. november 2026
•**Samtaler:** Mandag den 23. november 2026
Yderligere information: For yderligere informationer vedrørende stillingen kan du kontakte:
•Skoleleder Nicolai Hessellund: 51799974
Læs i øvrigt mere pågandrupskole.aula.dk eller se lidt fra skolens hverdag på Facebook:Facebook.com/gandrupskole.

Løn og ansættelsesvilkår:

Løn og ansættelse sker efter gældende overenskomst samt aftaler om lokal løndannelse.
Forud for endelig ansættelse indhentes der straffe- og børneattest samt reference.
Vi ser frem til at modtage din ansøgning!

Send ansøgning

Du sender din ansøgning ved at trykke på knappen "Søg jobbet" og udfylde den formular, som kommer frem. Det er også muligt at vedhæfte bilag som f.eks. ansøgning og CV i begrænset omfang.

Bliv en del af Dobbelt A – få dobbelt op på muligheder
Hos os bliver du en del af et fedt fællesskab med 17.500 kolleger. Glæd dig til at få dobbelt op på udviklingsmuligheder, gode ansættelsesforhold og fokus på trivsel. Vi tror på, at forskellighed gør os stærkere, og opfordrer alle til at søge – uanset alder, køn, baggrund, religion eller handicap.
Se alle fordelene ved et job hos os og bliv klogere på ansættelsesprocessen trin-for-trin.