# Pædagogmedhjælper eller pædagogisk assistent søges til fast stilling på 37 timer i VoLiS Svenstrup

*Vil du være en del af et specialiseret helhedstilbud, hvor relationer, struktur og faglighed er fundamentet for alt, hvad vi gør – og hvor du hver dag er med til at skabe nye muligheder for børn og unge, der har brug for noget særligt?*
*VoLiS Svenstrup søger en pædagogmedhjælper eller pædagogisk assistent til en fast stilling på 37 timer ugentligt med tiltrædelse hurtigst muligt eller senest 1. februar 2027.*

***Om VoLiS***

*VoLiS er et specialskoletilbud for elever fra 0.–10. klassetrin. Vores elever er sårbare børn og unge med omfattende familiemæssige, sociale, emotionelle og trivselsmæssige udfordringer. Fælles for dem er et behov for mindre fællesskaber, høj voksennormering samt en tydelig struktur og høj grad af forudsigelighed.*
*Eleverne har brug for voksne, der kan bevare roen, skabe overblik og tage ansvar for relationen – også når det bliver svært.*
*VoLiS er et heldagstilbud med åbningstid fra kl. 7.00–16.00 og er organiseret i tre teams på 8–12 elever pr. team. Som medarbejder i VoLiS vil du skulle kunne arbejde med elever i alle målgrupper og løse opgaver i både skole og DUS. I denne stilling vil din primære tilknytning være hos vores yngste elever samt i DUS i indeværende skoleår.*

***Det pædagogiske arbejde***

*Hverdagen hos os er kendetegnet ved små undervisningsgrupper, afskærmede arbejdsstationer, tydelig rammesætning og faste strukturer. Der er desuden vide rammer for at arbejde med alternative undervisningsformer og praksisfaglig undervisning, hvor det giver mening.*
*Eleverne har ofte brug for ekstra tid, gentagelser og tæt guidning – både fagligt, socialt og personligt. Vi arbejder bevidst med at minimere skift og stressende overgange, så dagen opleves tryg og overskuelig.*
*Vores pædagogiske ståsted bygger på low arousal, anerkendende tilgang og neuropædagogik. Vi tror på, at børn gør det bedste, de kan. Hvis et barn ikke lykkes, er det et udtryk for, at noget står i vejen – og så er det vores opgave at justere rammerne. Hos os prioriterer vi forebyggelse, regulering og relationsarbejde frem for magtkampe. Problemskabende adfærd betragtes som kommunikation, og ansvaret for relationen ligger altid hos de voksne.*

***Om stillingen***

*Som pædagogmedhjælper eller pædagogisk assistent i VoLiS vil du:*
- *understøtte eleverne i undervisningen og i hverdagens rutiner i tæt samarbejde med teamets lærere og pædagoger*
- *arbejde tæt relationelt med eleverne og være en tryg, nærværende voksen*
- *bidrage til social træning, leg og strukturerede aktiviteter i små grupper – både i skoletiden og i DUS*
- *hjælpe med at skabe ro, overblik og forudsigelighed omkring elevernes arbejdsstationer og overgange i løbet af dagen*
- *indgå aktivt i det tværfaglige teamsamarbejde omkring elevernes trivsel og udvikling*

***Vi søger en kollega, der:***

- *er uddannet pædagogisk assistent eller pædagogmedhjælper – det vigtigste er ikke dit CV, men at du har hjertet på det rette sted og brænder for at gøre en forskel for vores*

*elever*
*•kan arbejde struktureret og bevare overblikket i en kompleks hverdag*
*•kan bevare roen i situationer med verbal og fysisk modstand*
*•har lyst til faglig sparring og tæt samarbejde med kolleger*
*•tager ansvar for relationen og møder børnene med ro, tålmodighed, varme og tydelighed*

***Vi tilbyder:***
*•en fast stilling på 37 timer ugentligt*
*•en arbejdsplads med tydelig pædagogisk retning og høj faglighed*
*•grundig introduktion, sparring og ledelsesmæssig opbakning*
*•et arbejdsmiljø præget af samarbejde, åbenhed, humor og fælles ansvar*
*•kolleger, der brænder for at skabe udvikling for børn, der har brug for noget særligt*
***Praktiske oplysninger***
*•Ansøgningsfrist: Søndag d. 13. december 2026*
*•Tiltrædelse: Hurtigst muligt eller senest 1. februar 2027*
*•Løn og ansættelsesvilkår: Efter gældende overenskomst*
*•Der indhentes straffe- og børneattest, samt reference ved ansættelse*
*•Vi forventer at afvikle samtaler torsdag d. 17. december 2026 om eftermiddagen*
***Kontakt og ansøgning*** *Har du spørgsmål til stillingen, er du velkommen til at kontakte afdelingsleder Elmer Tvorup på tlf. 20 40 86 33.*
*Vi glæder os til at høre fra dig.*

Send ansøgning
Du sender din ansøgning ved at trykke på knappen "Søg jobbet" og udfylde den formular, som kommer frem. Det er også muligt at vedhæfte bilag som f.eks. ansøgning og CV i begrænset omfang.

**Bliv en del af Dobbelt A – få dobbelt op på muligheder**
Hos os bliver du en del af et fedt fællesskab med 17.500 kolleger. Glæd dig til at få dobbelt op på udviklingsmuligheder, gode ansættelsesforhold og fokus på trivsel. Vi tror på, at forskellighed gør os stærkere, og opfordrer alle til at søge – uanset alder, køn, baggrund, religion eller handicap.
Se alle fordelene ved et job hos os og bliv klogere på ansættelsesprocessen trin-for-trin.