

Specialkonsulent til Voksensocialafdelingens Visitation

Frist:
24-06-2026

Specialkonsulent til Voksensocialafdelingens Visitation

Brænder du for både faglighed, strategi, opgaveledelse og udviklingsarbejde – og trives du i et miljø, hvor tingene går stærkt, og hvor arbejdet giver mening?

Så er det dig, vi leder efter!

Vi søger en konsulent med stærke analytiske kompetencer, solid erfaring fra socialområdet og lyst til både at drive udvikling og understøtte kvalitet i praksis. Stillingen er på 37 timer ugentligt med tiltrædelse den 1. september 2026.

Stillingskategori:
Administration og akademisk arbejde

Arbejdstid:
Fuldtid

Afdelingen

Voksensocialafdelingens Visitation er et hus baseret på værtskab, hvor vi møder hvert enkelt menneske med nysgerrighed og lydhørhed. Vi involverer borgerne i dialogen og sikrer altid god koordinering.

Voksensocialafdelingens Visitation er en del af Job og Social, hvor vi arbejder med Servicelovens kapitel 14 (§§ 10, 12, 82, 85, 95, 96, 97, 98, 100, 103, 104, 107, 108, 109 og 110) for borgere med nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller særlige sociale problemer.

Vi er ca. 90 ansatte i afdelingen.

Afdelingen er præget selvledelse, nysgerrighed og fagligt mod.

Du bliver en del af sekretariatet, som pt. består af to konsulenter, to jurister, økonomistyrer, boligstyrer, tilsynsførende indenfor domfældte udviklingshæmmede borgere, chefsekretær samt to medarbejdere i fleksjob. Sekretariatet er en understøttende enhed i forhold til de øvrige teams i afdelingen samt ledergruppen. Du vil referere direkte til leder af afdelingen.

Præsentationsvideo af afdelingen – Værtskab som mindset:

<https://dreambroker.com/channel/kyn5tlf1/p77izdqj?lang=da&quality=1080p>

Dine opgaver vil bl.a. omfatte:

Du får ansvar for udvikling, koordinering og opgaveledelse.

Lede og koordinere tværgående udviklingsopgaver og projekter

Styre processer fra idé til implementering med tydelig retning

Facilitere temadage, læringsforløb og kompetenceudvikling

Udarbejde sagsfremstillinger og analyser

Vi tilbyder

En rolle med stor indflydelse på både praksis og udvikling

En hverdag med høj faglighed, selvledelse og godt kollegialt fællesskab

Et stærkt fagmiljø, hvor innovation og kvalitet går hånd i hånd

Mulighed for at forme din rolle og drive egne udviklingsspor

Fleksible rammer, højt tempo og en arbejdsplads i spændende bevægelse

Vi søger dig, der

har solid erfaring fra socialområdet – gerne myndighed eller kompleks sagsbehandling

har stærke analytiske og metodiske kompetencer

har erfaring med eller interesse for opgaveledelse og procesfacilitering

kan drive udviklingsopgaver og sikre implementering i praksis

har viden om samt stor interesse og energi i udvikling og implementering af AI i afdelingen.

kommunikerer tydeligt og kan koble strategi og drift

arbejder selvstændigt, ambitiøst og med stærk ansvarsfølelse

trives i et tværfagligt miljø med mange snitflader og høj kompleksitet

Vi forventer, at du

har en længerevarende uddannelse

har erfaring med udviklingsopgaver, kvalitetssikring og tværgående samarbejde

har blik for flow, retning og helhed i en myndighedsopgave

kan omsætte data, lovgivning og faglig viden til praksisnære løsninger

Kan tage selvstændige beslutninger og stå ved dem.

Har gode samarbejdsevner og kan arbejde både selvstændigt og i teams.

Er proaktiv og klar til at præge og udvikle vores arbejdsplads.

Ansøgningsfrist: 24. juni 2026

Ansættelsessamtaler forventes afholdt den 29. juni 2026

Er der mere du ønsker at vide om stillingen er du velkommen til at kontakte leder Ditte-Marie Risager, på tlf. 25200897 (evt. chefsekretær Henrik Jensen, tlf. 99313281).

Arbejdsstedets adresse

Voksensocialafdelingens Visitation, Østerbro 42, 9000 Aalborg

Løn og ansættelsesvilkår

Løn-ogansættelse skereftergældendeoverenskomst mellem KLogden forhandlingsberettigede organisation.

Forudforendelig ansættelse skaldereforeliggeenstraffeattestogindhentes referencer.

Ansøgning

Du sender din ansøgning ved at trykke på knappen "Send ansøgning" og udfylde den formular, som kommer frem. Det er også muligt at vedhæfte bilag som f.eks. ansøgning og CV i begrænset omfang.

Send din ansøgning og CV hurtigst muligt, da vi løbende vurderer indkomne ansøgninger. Reflekter gerne over og beskriv i din ansøgning, hvorfor du søger en stilling i Voksensocialafdelingens visitation

Vi ser frem til at modtage din ansøgning og byde dig velkommen i vores hus!

Aalborg Kommunes Voksensocialafdeling

Vores DNA – en del af noget større

I Voksensocialafdelingen vil vi være pionerer i faglig særklasse. Vi sætter mennesket først - gennem handlekraft, partnerskaber, forenkling og dialog.

Det er denne spændende organisatoriske virkelighed, du får mulighed for at blive en del af.

Vi har en stærk kultur, der omfavner et lige så stærkt menneskesyn. Vi tror på, at alle mennesker er forskellige og derfor har unikke måder at være betydningsfulde på. Det gælder både de mennesker, vi er her for, og de mennesker vi er her sammen med. Som en del af forvaltningen Job og Social har vi en hel central rolle i at sikre vækst, fællesskab og velfærd i Aalborg Kommune.

Du kan læse mere om Job og Social på [Aalborg.dk](https://www.aalborg.dk) under Job og Social.

Bliv en del af Dobbelt A – få dobbelt op på muligheder

Hos os bliver du en del af et fedt fællesskab med 17.500 kolleger. Glæd dig til at få dobbelt op på udviklingsmuligheder, gode ansættelsesforhold og fokus på trivsel. Vi tror på, at forskellighed gør os stærkere, og opfordrer alle til at søge – uanset alder, køn, baggrund, religion eller handicap.

Se alle fordelene ved et job hos os og bliv klogere på ansættelsesprocessen trin-for-trin. <https://www.aalborg.dk/job-og-karriere>