

IT-Supporter Elev - fra januar 2026

Frist:
23-09-2025

Er du i lære som IT-Supporter, midt i Grundforløb 2? Brænder du for at levere god service? Har du evt. planer eller idéer om at fortsætte med overbygningen til Datatekniker (Infrastruktur)? Søger du en læreplads fra januar 2026?

Ønsker du en læreplads, hvor du hurtigt kan tage ansvar og samtidigt har en masse gode kollegaer at læne sig op ad? Kan du tåle en god portion [far-humor](#)?

Så er du måske vores kommende IT-Supporter elev i Aalborg Kommunes centrale IT-Support, hvor du får en travl og spændende hverdag med teknisk support af Aalborg Kommunes mere end 17.500 brugere.

Kontaktperson:
Joseph Abbott Abbott Kristensen

Stillingskategori:
IT

Arbejdstid:
Fuldtid

Om jobbet og os

Din primære opgave bliver at løse IT-problemstillinger og interagere med kollegaer på tværs af kommunen på en imødekommende og løsningsorienteret måde gennem telefon-support, indkomne sager via vores serviceportal og personlig betjening i onsite-support.

Opgaverne omfatter blandt andet:

- Support og fejlsøgning på PC arbejdspladsens Hardware/software
- Support og fejlsøgning på mobility (smartphones og tablets – iOS/Android)
- Brugeradministration
- Basis netværksservices
- Print
- AV- og møderums faciliteter

Du bliver en del af et IT supportteam på 19 kolleger, som er 1. led support for Aalborg Kommunes brugere og har desuden 30 kolleger i 2. led specialistteams. Vi har indrettet os i et åbent kontorlandskab / service-desk, hvor sparring og videndeling er en vigtig del af hverdagen. Vi tilbyder et job i et uhøjtideligt og uformelt arbejdsklima med gode medarbejderforhold, hvor du selvstændigt får muligheden for at præge din hverdag og dine opgaver.

Om dig

Vi forestiller os, at du er i uddannelse som IT-supporter og vil have gavn af at lære om følgende områder:

- Kundeservice, kommunikation og personlig betjening
- Sagsstyring i et ITSM-værktøj - vi bruger TOPdesk og ITIL-inspirerede processer
- Teknisk service af PC'er og mobile enheder
- Windows 11 administration
- Netværk og infrastruktur
- iOS og Android
- Active Directory / Entra ID
- Intune, Autopilot (og andre dele af Microsoft Endpoint Manager)
- O365/Teams
- Print

Som person er du nysgerrig, social og går struktureret til værks.

Løn og ansættelsesvilkår

Løn og ansættelsesvilkår vil være i henhold til gældende overenskomst.

Yderligere informationer

Opstart forventes i januar 2026, med mulighed for en praktikperiode allerede i oktober 2025.

Dit primære arbejdssted er Økonomi & Erhverv, Danmarksgade 17A, 9000 Aalborg.

Hvis du vil vide mere, er du velkommen til at kontakte teamleder Joseph Kristensen på tlf. 2519 7977 eller joseph.kristensen@aalborg.dk

Ansøgningsfristen er søndag, den 23.09. og vi afholder samtaler den 30.09.

Send ansøgning

Du sender din ansøgning ved at trykke på knappen "Send ansøgning" og udfylde den formular, som kommer frem. Det er også muligt at vedhæfte bilag som f.eks. ansøgning og CV i begrænset omfang.

Send ansøgning

Du sender din ansøgning ved at trykke på knappen "Send ansøgning" og udfylde den formular, som kommer frem. Det er også muligt at vedhæfte bilag som f.eks.

ansøgning og CV i begrænset omfang.

Bliv en del af Dobbelt A – få dobbelt op på muligheder

Hos os bliver du en del af et fedt fællesskab med 17.500 kolleger. Glæd dig til at få dobbelt op på udviklingsmuligheder, gode ansættelsesforhold og fokus på trivsel. Vi tror på, at forskellighed gør os stærkere, og opfordrer alle til at søge – uanset alder, køn, baggrund, religion eller handicap. Se alle fordelene ved et job hos os og bliv klogere på ansættelsesprocessen trin-for-trin. <https://www.aalborg.dk/job-og-karriere>