

# Parkeringsvagt/vægter til Center for Parkering, Vagt og Service i Aalborg

Center for Parkering, Vagt og Service, Aalborg Kommune søger med snarest mulig tiltrædelse parkeringsvagt/vægter til ansættelse ved vores hovedafdeling i Aalborg.

Dine opgaver og personlige kompetencer

- Med et roligt sind, en stærk holdånd og fællesskabsfølelse indgår du i teamet af parkeringsvagter/vægtere
- Du udfører parkeringskontrol og forskellige vagtopgaver myndigt og med en høj grad af autoritet
- Du taler flere sprog
- Du kan arbejde selvstændigt og i teams

Dine faglige kvalifikationer

- Du er eller har lyst og evne til at blive uddannet parkeringskontrollør
- Du har gode kommunikationsevner i dansk skrift og tale
- Du har flair for at anvende digitale værktøjer
- Du kan bevare overblikket i stressede situationer
- Du har som minimum kørekort til personbil
- Du er i god fysisk form
- Du har gennemført grundlæggende vagtkursus
- Straffeattest og børneattest indhentes ved ansættelse

Stillingen er på 37 timer i gennemsnit pr. uge iht. fast vagtplan. Vi møder på alle tider af døgnet, og der er weekendarbejde hver 2. uge. Du ansættes som Teknisk Servicemedarbejder efter overenskomst med FOA. Der er tilknyttet uniform til stillingen.

## Hvem er vi?

CPVS er en offentlig virksomhed under Teknik og Miljø i Aalborg Kommune.

Vi løser opgaver, primært indenfor parkering, vagt og service, hvor vi lægger vægt på høj kvalitet og faglighed i opgaveløsningen.

## Parkering

Vi løser myndighedsopgaven iht. lovgivning og parkeringsstrategi i vores egen kommune, samt i de kommuner vi samarbejder med. Vi optræder myndigt, høfligt og fleksibelt.

## Vagt

Vi skaber tryghed for Aalborg Kommunes personale og borgere samt sikrer værdier.

## Service

Vi løser alle typer serviceopgaver for Aalborg Kommune.

Vi er nytænkende, og vi ser på muligheder ind i Aalborg Kommunes behov for serviceleverancer.

## Hverdagen

Vi arbejder i 10-timers vagter efter fast vagtplan

### Uge 1

Arbejder mandag, tirsdag samt fredag, lørdag og søndag.

Fri onsdag og torsdag

### Uge 2

Arbejder onsdag og torsdag.

Fri mandag, tirsdag samt fredag, lørdag og søndag.

Der anvendes elcykel, scooter og bil, og det er et krav, at du er i stand til at anvende disse køretøjer.

## Ansøgning

Du sender din ansøgning ved at trykke på knappen "Søg jobbet" og udfylde den formular, som kommer frem. Det er også muligt at vedhæfte bilag som f.eks. ansøgning og CV i begrænset omfang.

Ansøgningsfristen er søndag den 21.06.2026.

Ansættelsessamtaler afholdes torsdag den 25. juni 2026.

Kontakt gerne Centerchef Frode Nielsen på tlf. 4062 6233.

Forud for ansættelse, indhenter vi reference samt børne- og straffeattest.

**Bliv en del af Dobbelt A – få dobbelt op på muligheder**

Hos os bliver du en del af et fedt fællesskab med 17.500 kolleger. Glæd dig til at få dobbelt op på udviklingsmuligheder, gode ansættelsesforhold og fokus på trivsel. Vi tror på, at forskellighed gør os stærkere, og opfordrer alle til at søge – uanset alder, køn, baggrund, religion eller handicap.

[Se alle fordelene ved et job hos os og bliv klogere på ansættelsesprocessen trin-for-trin.](#)